
SLUŽBENI GLASNIK

GRADA TRILJA

GODIŠTE XXI

BROJ 1/2014

TRILJ, 17. VELJAČE 2014.



SADRŽAJ

GRAD TRILJ

STRANICA

STRANICA

I. Gradsko vijeće

1. Dopuna zaključka o izboru Komisije za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost	2	2. Zaključci gradonačelnika o kapitalnim pomoćima	26
2. Odluka o otkupu zemljišta	2		
3. Rješenje o imenovanju člana Povjerenstva za procjenu troškova stavljanja u funkciju polj. proizv. Polj. zemljišta	2		
4. Rješenje o imenovanju člana Povjerenstva za dodjelu zakupa na polj. Zemljištu Republike Hrvatske	2		
5. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o poslovanju društva VODOVOD i ČISTOĆA – SINJ d.o.o. za 2012. g.	3		
6. Zaključak	3		
7. Zaključak o prijedlogu za imenovanje sudaca porotnika Županijskog suda u Splitu	3		
8. Zaključak o prijedlogu za imenovanje sudaca porotnika za mladež Županijskog suda u Splitu	4		
9. Rješenje o izboru drugog potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Trilja	4		
10. Odluka o izvršavanju proračuna	4		
11. Proračun Grada Trilja za 2014. g.	6		

II. Gradonačelnik

1. Zaključci gradonačelnika o jednokratnim pomoćima građanima	23-26
---	-------

I. Gradsko vijeće

Na temelju članka 32. i 42. Statuta Grada Trilja te članka 15, 18 i 25. Poslovnika gradskog vijeća Grada Trilja („Službeni glasnik Grada Trilja“ br. 03/09 i 1/13), Gradsko vijeće Grada Trilja na 6. sjednici održanoj 02. prosinca 2013. godine, donijelo je

**DOPUNA ZAKLJUČKA
o izboru Komisije za Statut, Poslovnik
i normativnu djelatnost**

Članak 1.

U Zaključku o izboru Komisije za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost („Službeni glasnik grada Trilja“ br. 3/13) u članku 1. točka 5. dopunjava se i glasi:

„5. Miljenko Marić, za člana,“

Članak 2.

Ova Dopuna Zaključka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Trilja“ i na web stranicama grada Trilja.

Klasa: 832-01/13-01/5

Urbroj: 2175-05-01-13-01

Trilj, 02. prosinca 2013. godine

**Predsjednik Gradskog vijeća:
Miljenko Marić, prof. fil. i soc. v.r.**

Na temelju članka 32. Statuta grada Trilja („Službeni glasnik grada Trilja“ br. 03/09 i 01/13), Gradsko vijeće grada Trilja na 6. sjednici održanoj 2. prosinca 2013. godine, donijelo je

**ODLUKA
o otkupu zemljišta**

I.

Grad Trilj otkupit će od više privatnih vlasnika građevinsko zemljište, djelove čest. zem. **606/6, 606/11, 617/2, 618, 619, 622 i 623/2, sve k.o. Košute, ukupne površine 5797 m².**

II.

Navedeno zemljište Grad Trilj otkupljuje za potrebe izgradnje osnovne škole i sportske dvorane.

III.

Za zemljište iz točke I. ove Odluke utvrđena je kupoprodajna cijena u iznosu od 150 kn/m², odnosno ukupna kupoprodajna cijena u iznosu od 869.550,00 kuna za površinu od 5797 m².

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Trilja“.

GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 944-01/13-01/10

Urbroj: 2175-05-01-13-01

Trilj, 02. prosinca 2013. Godine

**Predsjednik Gradskog vijeća
Miljenko Marić, prof. fil. i soc. v.r.**

Na temelju članka 32. Statuta grada Trilja („Službeni glasnik Grada Trilja“ br. 03/9 i 1/13) i članka 27. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, br. 39/13), Gradsko vijeće grada Trilja na 6. sjednici održanoj 02. prosinca 2013. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju člana Povjerenstva za procjenu troškova stavljanja u funkciju poljoprivredne proizvodnje poljoprivrednog zemljišta koje nije u funkciji poljoprivredne proizvodnje ili je obraslo višegodišnjim raslinjem i vrijednost drvene mase, na području Grada Trilja

Članak 1.

Za člana Povjerenstva za procjenu troškova stavljanja u funkciju poljoprivredne proizvodnje poljoprivrednog zemljišta koje nije u funkciji poljoprivredne proizvodnje ili je obraslo višegodišnjim raslinjem i vrijednost drvene mase, na području Grada Trilja, imenuje se Josip Galić.

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Trilja“.

GRAD TRILJ

GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 021-05/13-01/29

Urbroj: 2175-05-01-13-01

Trilj, 02. prosinca 2013. g.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Miljenko Marić, prof. fil. i soc. v.r.**

Na temelju članka 32. Statuta grada Trilja („Službeni glasnik Grada Trilja“ br. 03/9 i 1/13) i članka 27. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, br. 39/13), Gradsko vijeće grada Trilja na 6. sjednici održanoj 02. prosinca 2013. godine, donijelo je

RJEŠENJE

o imenovanju člana Povjerenstva za dodjelu zakupa na poljoprivrednom zemljištu Republike Hrvatske, na području Grada Trilja

Članak 1.

Za člana Povjerenstva za dodjelu zakupa na poljoprivrednom zemljištu Republike Hrvatske na području Grada Trilja, imenuje se Frane Strikić.

Članak 2.

Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Grada Trilja“.

GRAD TRILJ

GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 021-05/13-01/28

Urbroj: 2175-05-01-13-01

Trilj, 02. prosinca 2013.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Miljenko Marić, prof. fil. i soc. v.r.**

Na temelju članka 32. Statuta grada Trilja („Službeni glasnik grada Trilja“ br. 3/09 i 1/13), Gradsko vijeće Grada Trilja na 6. sjednici održanoj 02. prosinca 2013. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

o prihvatanju Izvješća o poslovanju društva VODOVOD I ČISTOĆA-SINJ d.o.o. za 2012. g., Neovisnog revizijskog mišljenja i Financijskog izvještaja za 2012. g.

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o poslovanju društva VODOVOD I ČISTOĆA-SINJ d.o.o. za 2012. godinu, Neovisnog revizijskog mišljenja i Financijskog izvještaja za 2012. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Trilja“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA TRILJA

Klasa: 021-05/13-01/28

Urbroj: 2175-05-01-13-01

Trilj, 02. prosinca 2012. g.

**Predsjednik Gradskog vijeća:
Miljenko Marić, prof. fil. i soc. v.r.**

Na temelju Članka 32. Statuta grada Trilja („Službeni glasnik grada Trilja“ br.03/09, 01/13), Gradsko vijeće grada Trilja na 06. sjednici održanoj 02. 12. 2013. godine, donosi

ZAKLJUČAK

I.

U cilju reguliranja odnosa po Ugovorenim obvezama prilikom kupnje zemljišta u Gospodarsko zoni Čaporice, grad Trilj treba stimulirati investitore koji su se pokazali uspješnim u realizaciji svojih investicija, a koji nisu ispunili ugovorene točke u svezi dinamike same investicije.

Isto tako grad Trilj, imajući u vidu tešku gospodarsku situaciju, za investitore koji nisu započeli sa gospodarskom aktivnošću obavezuje se potpisati Anex Ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta u Gospodarskoj zoni Čaporice u roku 60 dana, a primjenjivao bi se od 02.veljače 2014. god.

II.

U skladu sa proklamiranim u točki I. daje se suglasnost kako slijedi:

- oslobađaju se plaćanja Ugovorenih obveza (kazni) po Ugovoru o kupoprodaji građevinskog zemljišta u Gospodarskoj zoni Čaporice, investitori čiji se rezultati investicije smatraju uspješnim, a to su investitori koji na današnji dan rade u izgrađenim pogonima na kupljenim parcelama.
- oslobađaju se plaćanja Ugovorenih obveza (kazni) po Ugovoru o kupoprodaji građevinskog zemljišta u Gospodarskoj zoni Čaporice, investitori koji nisu započeli planiranu gospodarsku aktivnost te se potpisom Anexa Ugovora obavezuju prihvatiti nove uvjete od strane Grada, a vezane za kazne kupcu

radi kašnjenja obavljanja gospodarske aktivnosti. Kazne potpisane Anexom ugovora bile bi usklađene sa uvjetima Odluke o uvjetima i cijeni nekretnina u Gospodarskoj zoni Čaporice-zapad, Gradsko vijeće, Klasa:023-01/11-01/21 od 16.prosinca 2011.godine.

III.

Obavezuje se Gradonačelnik grada Trilja da u roku 60 dana potpiše Anex ugovora sa svim kupcima građevinskih parcela u Gospodarskoj zoni Čaporice. Ako pojedini kupac odbije potpis Anexa ugovora neka se bez odlaganja kazni po odredbama osnovnog Ugovora o kupoprodaji građevinskih parcela u Gospodarskoj zoni Čaporice.

IV.

Formira se povjerenstvo od 5 članova koje sačinjavaju:

- jednog člana na prijedlog izvršne vlasti – gradonačelnika
- jednog člana na prijedlog vladajućih u Vijeću
- jednog člana na prijedlog oporbe u Vijeću
- jednog člana (stručnjak – ekonomist, pravnik, inženjer) na prijedlog vladajućih u Vijeću
- jednog člana (stručnjak – ekonomist, pravnik, inženjer) na prijedlog oporbe u Vijeću.

Povjerenstvo iz stavka 1. ovog Zaključka imenovat će Gradsko vijeće na svojoj slijedećoj sjednici.

V.

U Anexu ugovora obavezno navesti visinu duga koji će se ovim Zaključkom oprostiti investitoru.

VI.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku grada Trilja“.

KLASA: 021-05/13-01/31

URBROJ: 2175-05-01-13-01

Trilj, 02. prosinca 2013.god.

**PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA
Miljenko Marić, prof. fil. i soc. v.r.**

Na temelju Statuta Grada Trilja („Službeni glasnik grada Trilja“ br. 03/09 i 01/13), i članka 119. Zakona o sudovima („Narodne novine“ br. 28/13), Gradsko vijeće grada Trilja, na sjednici održanoj dana 02. prosinca 2013. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o prijedlogu za imenovanje sudaca
porotnika Županijskog suda u Splitu**

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Trilja utvrđuje prijedlog za imenovanje sudaca porotnika Županijskog suda u Splitu:

1. Ivan Gusić
2. Grgo Dukić

Članak 2.

Utvrđeni prijedlog iz članka 1. ovog Zaključka upućuje se Županijskoj skupštini Splitsko-dalmatinske županije na nadležno imenovanje sudaca porotnika.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku grada Trilja“.

Klasa: 021-05/13-01/30

Urbroj: 2175-05-01-13-01

Trilj, 02. prosinca 2013. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Miljenko Marić, prof. fil. i soc. v.r.

Na temelju članka 32. Statuta Grada Trilja („Službeni glasnik grada Trilja“ br. 03/09 i 01/13), članka 119. Zakona o sudovima (Narodne novine br. 28/13) i čl. 41. st 2. Zakona o sudovima za mladež (Narodne novine broj 84/11 i 143/12), Gradsko vijeće grada Trilja, na sjednici održanoj dana 02. prosinca 2013. godine, donosi

ZAKLJUČAK

Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Trilja utvrđuje da nije bilo prijedloga za imenovanje sudaca porotnika za mladež Županijskog suda u Splitu, po raspisanom Javnom pozivu za podnošenje prijave kandidata za imenovanje sudaca porotnika za mladež Županijskog suda u Split

Članak 2.

Ovaj Zaključak dostavit će se Županijskoj skupštini Splitsko-dalmatinske županije kao i Javni poziv za podnošenje prijave kandidata za imenovanje sudaca porotnika za mladež Županijskog suda u Splitu koji je bio objavljen na oglasnoj ploči i internet stranici grada Trilja www.trilj.hr.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 021-05/13-01/32

Urbroj: 2175-05-01-13-01

Trilj, 02. prosinca 2013. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Miljenko Marić, prof. fil. i soc. v.r.

Na temelju članka 32. i 33. stavaka 2. Statuta Grada Trilja („Službeni glasnik Grada Trilja“ broj 03/09 i 1/13) Gradsko vijeće Grada Trilja na 6. sjednici održanoj 02. prosinca 2013. godine, donijelo je

RJEŠENJE**o izboru drugog potpredsjednika
Gradskog vijeća Grada Trilja****I**

Za drugog potpredsjednika Gradskog vijeća Grada Trilja bira se Damir Lipotić-Piroga.

II

Ovo Rješenje objavit će se u „Službenom glasniku Grada

Trilja“.

GRAD TRILJ

GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 080-02/13-01/3

Urbroj: 2175-05-01-13-01

Trilj, 02. prosinca 2013. godine

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Miljenko Marić, prof. fil. i soc. v.r.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (Narodne novine br. 87/08,136/12) i čl. 32. Statuta Grada Trilja («Službeni glasnik Grada Trilja» br. 03/09,01/13), Gradsko vijeće Grada Trilja na 06. sjednici održanoj 02. prosinca 2013. godine, donijelo je:

ODLUKU**o izvršavanju Proračuna Grada Trilja za 2014. godinu****I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način izvršavanja Proračuna Grada Trilja za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima i rashodima Proračuna, te prava i obveze nositelja proračunskih sredstava.

Članak 2.

Proračun se sastoji od općeg, posebnog dijela i plana razvojnih programa. Opći dio Proračuna sastoji se od računa prihoda i rashoda i računa financiranja. Posebni dio sadrži raspored rashoda i izdataka po nositeljima, korisnicima i posebnim namjenama. U Računu prihoda i rashoda iskazuju se prihodi i rashodi prema vrstama i namjenama za tekuće i kapitalne rashode.

Račun financiranja čine primici od financijske imovine i zaduživanja te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita.

Plan razvojnih programa sastoji se od planiranih rashoda proračuna vezanih uz provođenje investicija, davanje kapitalnih pomoći i donacija u slijedeće tri godine.

II. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 3.

Prava i odgovornosti po ovoj Odluci u cjelini ima Gradonačelnik.

Gradonačelnik je odgovoran Gradskom vijeću za planiranje i izvršavanje Proračuna o čemu ga izvještava na način propisan zakonom i ovom Odlukom.

Članak 4.

Sredstva iz Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima (u daljnjem tekstu: korisnici) koji su u Posebnom dijelu Proračuna određeni za nositelja sredstava po pojedinim stavkama.

Jedinstveni Upravni odjel planira i izvršava Proračun te o tome izvještava Gradonačelnika.

Članak 5.

Odgovorna osoba proračunskog korisnika odgovorna je za zakonito i pravilno planiranje, izvršavanje i namjensko korištenje proračunskih sredstava.

Članak 6.

Gradsko vijeće donosi programe javnih potreba društvenih djelatnosti, po detaljnim aktivnostima, namjenama i korisnicima.

Programe ostalih djelatnosti (održavanja i gradnje komunalne infrastrukture, i ostalih javnih potreba) donosi Gradonačelnik najkasnije do kraja prvog tromjesečja 2014. godine.

Članak 7.

Stručna i administrativno-tehnička služba odgovorna je za zakonito provođenje postupka javne nabave roba i usluga. Plan nabave za realizaciju programa i aktivnosti jedinstvenog upravnog odjela priprema čelnik navedenog tijela dok zajednički plan nabave roba i usluga priprema i donosi Nalogodavac iz članka 3.

Članak 8.

Korisnici proračunskih sredstava imaju ovlaštenja i obveze utvrđene ovom Odlukom.

Korisnici proračuna (vrtić, muzej i knjižnica) koji ostvaruju financijska sredstva vlastitom djelatnošću, izuzimaju se od obveze uplate u gradski proračun, već ista koriste za tekuće poslovanje.

Za sredstva koja ostvare od drugih proračuna dužni su se pridržavati odredbi Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu.

Korisnici smiju proračunska sredstva koristiti samo za namjene koje su određena Proračunom i to do visine utvrđene u njegovom Posebnom dijelu.

Članak 9.

Sredstva za financiranje redovne djelatnosti ustanova, plaća i materijalnih rashoda prenose se njihovom matičnom proračunu mjesečnim doznakama u skladu sa financijskim planom i iskazom o stvarnim mjesečnim rashodima.

Sredstva za financiranje ostalih korisnika proračuna prenose se prema njihovom matičnom računu u skladu sa potrebama a u okvirima financijskog plana utvrđenog u posebnom dijelu proračuna i programima javnih potreba u 2014. godini.

Članak 10.

Ukoliko se Prihodi Proračuna ne ostvaruju planiranom dinamikom, prednost u izvršavanju obaveza imaju sredstva za redovnu djelatnost Gradskih službi.

Članak 11.

Imovinu u gradskom vlasništvu čini sva financijska i nefinancijska imovina. Gradonačelnik upravlja svom imovinom. Stanje financijske i nefinancijske imovine i obveza utvrđuje se godišnjim popisom. Povjerenstvo za popis iz prethodnog stavka imenuje Gradonačelnik i donosi konačnu odluku o rezultatima popisa imovine i obveza.

Članak 12.

Sredstva za plaće, naknade i ostala materijalna prava zaposlenika isplaćivati će se temeljem važećih zakonskih propisa, internih akata do visine planiranih proračunskih sredstava te plana radnih mjesta kojeg donosi Gradonačelnik.

Iznos osnovice za obračun plaća i naknada zaposlenih donosi Gradonačelnik.

Članak 13.

Zaduživanje i davanje jamstava provodi se do visine i na način propisan Zakonom.

Odluku o suglasnosti za zaduživanje i davanje jamstava pravnim osobama u gradskom vlasništvu donosi Gradsko vijeće.

Odluku o kratkoročnom pozajmljivanju donosi Gradonačelnik, u skladu s iznosima i namjenama utvrđenim proračunom, uz predaju sredstava osiguranja i rok povrata najkasnije u roku od 12 mjeseci od dana sklapanja ugovora.

Gradu Trilju u 2014. godini dolazi na naplatu 250.000,00 kuna kamata po realiziranom kreditu za izgradnju infrastrukture radne zone Čaporice kao i otplata 4 rate glavnice istog kredita u iznosu 800.000,00 kuna.

Članak 14.

Svi prijedlozi o povećanju i smanjenju prihoda i izdataka rješavaju se Izmjenama i dopunama Proračuna, odnosno njegovim uravnoteženjem, a podnose se Gradskom vijeću na donošenje.

Članak 15.

Do ustrojavanja posebne službe, proračunski nadzor i nadzor namjenskog korištenja proračunskih sredstava svih pravnih i fizičkih osoba koje dobivaju sredstva iz Proračuna obavlja upravni odjel nadležan za te korisnike.

Članak 16.

Proračun se izvršava do 31. prosinca 2014. godine. Financijske obveze koje ne budu podmirene do 31. prosinca 2014. godine, podmirit će se iz proračuna naredne fiskalne godine.

II. ZAKLJUČNA ODREDBA

Članak 17.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, primjenjuje se od 01. siječnja 2014. godine, a objavit će se u «Službenom glasniku Grada Trilja».

Klasa: 400-08/13-01/05

Ur. broj: 2175-05-01-13-01

Trilj, 02. prosinca 2013. Godine

DRUGI POTPREDSJEDNIK

GRADSKOG VIJEĆA:

Damir Lipotić-Piroga v.r.

Na temelju odredbi članka 6. i 39. Zakona o Proračunu ("Narodne novine" br:87/08,136/12) i članka 32. Statuta Grada Trilja ("Službeni glasnik Grada Trilja" broj:03/09, 01/13), Gradsko vijeće Grada Trilja na 06. sjednici održanoj 02. prosinca 2013. godine, donosi

PRORAČUN GRADA TRILJA**ZA 2014. GODINU**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Proračun Grada Trilja za 2014. godinu, (u daljnjem tekstu "Proračun") sastoji se od:

A.	RAČUN PRIHODA I RASHODA	PLAN 2014.
1	PRIHODI POSLOVANJA	18.292.000
2	PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	523.000
	UKUPNO PRIHODI	18.815.000
	VIŠAK PRIHODA	0
3	RASHODI POSLOVANJA	12.750.000
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.265.000
	UKUPNO RASHODI	18.015.000
	MANJAK PRIHODA - PRENESENI	0
B.	RAČUN FINANCIRANJA	800.000
5	IZDACI ZA FINANCIRANJE IMOVINE I OTPLATU ZAJMOVA	800.000
C.	NETO FINANCIRANJE	0

Članak 2.

Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđuju se u Računu prihoda i rashoda Proračuna za 2014. godinu, kako slijedi:

RAČUN PRIHODA I PRIMITAKA**1. PRIHODI POSLOVANJA**

BROJ	NAZIV PRIHODA	PLAN 2014.
61	Prihodi od poreza	8.250.000
611	Porezi i prirez na dohodak	7.900.000
613	Porez na imovinu	100.000
614	Porez na robu i usluge	250.000
63	Pomoći	3.425.000
632	Pomoći od tijela EU	500.000

633	Pomoći iz proračuna	2.625.000
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar države	300.000
64	Prihodi od imovine	4.802.000
641	Prihodi od financijske imovine	2.000
642	Prihodi od nefinancijske imovine	4.800.000
65	Prihodi od prodaje roba i usluga	1.785.000
651	Administrativne (upravne) pristojbe	15.000
652	Prihodi po posebnim propisima	550.000
653	Komunalni doprinosi i naknade	1.220.000
66	Ostali prihodi	30.000
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba unutar opće države	30.000
	UKUPNO PRIHODI	18.292.000

2. PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE

BROJ KONTA	NAZIV PRIHODA	PLAN 2014.
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	500.000
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine	500.000
72	Prihodi od prodaje proizvedene imovine	23.000
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	23.000
	UKUPNO PRIHODI	523.000
	SVEUKUPNO PRIHODI	18.815.000

RAČUN RASHODA I IZDATAKA**3. RASHODI POSLOVANJA**

BROJ KONTA	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
3	RASHODI	12.750.000
31	Rashodi za zaposlene	3.371.400
311	Plaće	2.899.000
312	Ostali rashodi za zaposlene	18.500
313	Doprinosi za zaposlene	453.900
32	Materijalni rashodi	4.929.600
321	Naknada troškova zaposlenim	220.600
322	Rashodi za materijal i energiju	1.434.000
323	Rashodi za usluge	2.578.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	697.000
34	Financijski rashodi	266.000

342	Kamate na primljene kredite	250.000
343	Ostali financijski rashodi	16.000
35	Subvencije	100.000
352	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima i poduzetnicima	100.000
36	Pomoći dane unutar općeg proračuna	50.000
363	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	50.000
37	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.170.000
372	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.170.000
38	Ostali rashodi	2.863.000
381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	2.013.000
382	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	100.000
386	Kapitalne pomoći	750.000
	UKUPNO RASHODI	12.750.000

4. KAPITALNI RASHODI

BROJ KONTA	NAZIV IZDATAKA	PLAN 2014.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	5.265.000
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	602.000
411	Nabava građevinskog zemljišta	600.000
412	Nematerijalna imovina	2.000
42	RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	4.658.000
421	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.985.000
422	Postrojenja i oprema	578.000
423	Prijevozno sredstvo	200.000
424	Knjige u knjižnici i ostala umjetnička djela	30.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	865.000
45	RASHODI ZA DODATNA ULAGANJA NA NEFIN.IMOVINI	5.000
454	Dodatna ulaganja na ostaloj nefinancijskoj imovini	5.000
	UKUPNO RASHODI	5.265.000

5. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

BROJ KONTA	NAZIV IZDATAKA	PLAN 2014.
5	IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	800.000
542	Otplata glavnice primljenih kredita od financijskih institucija	800.000
	NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	800.000

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u ukupnom iznosu 17.965.000 kuna, te izdaci za otplatu glavnice kredita u iznosu od 800.000 kuna, raspoređuju se po programima, projektima i aktivnostima u posebnom dijelu Proračuna, kako slijedi.

II. POSEBNI DIO**RAZDJEL 1.****GRADSKO VIJEĆE, GRADONAČELNIK, UPRAVNI ODJEL I SLUŽBE****GLAVA 1. UPRAVNI ODJEL I SLUŽBE****Aktivnost 1. - Administrativno, tehničko i stručno osoblje**

BROJ KONTA	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
3	RASHODI	2.600.000
31	Rashodi za zaposlene	2.111.000
311	Plaće	1.825.000
312	Ostali rashodi za zaposlene	16.000
313	Doprinosi na plaće	270.000
32	Materijalni rashodi	475.000
321	Naknada troškova zaposlenima	130.000
322	Rashodi za materijal i energiju	180.000
323	Rashodi za usluge	150.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000
34	Financijski rashodi	14.000
343	Ostali financijski rashodi	14.000
	UKUPNO RASHODI	2.600.000

Aktivnost 2. - Gradsko vijeće, Gradonačelnik

BROJ KONTA	NAZIV RASHODI	PLAN 2014.
32	Materijalni rashodi	500.000
323	Rashodi za usluge	70.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	430.000
	UKUPNO RASHODI	500.000

Aktivnost 3. - Gradske i mjesne manifestacije

BROJ KONTA	NAZIV RASHODI	PLAN 2014.
32		155.000
322	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.000

323	Rashodi za usluge	50.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	100.000
	UKUPNO RASHODI	155.000

PROJEKT 1. - NABAVKA UREDSKE OPREME I PROGRAMA

BROJ KONTA	NAZIV IZDATAKA	PLAN 2014.
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000
422	Izdaci za postrojenja i opremu	50.000
	UKUPNO IZDACI	50.000

PROJEKT 2. IZRADA PROJEKTA ZGRADE GRADSKJE UPRAVE

BROJ	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	200.000
	UKUPNO RASHODI	200.000

PROJEKT 3. NABAVA SLUŽBENOG AUTOMOBILA

BROJ	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000
423	Prijevozno sredstvo	200.000
	UKUPNO RASHODI	200.000

GLAVA 2. KOMUNALNI I GOSPODARSKI POSLOVI**PROGRAM ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE****Aktivnost 1. - Održavanje javne rasvjete**

BROJ KONTA	NAZIV RASHODI	PLAN 2014.
32	Materijalni rashodi	1.500.000
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000.000
323	Rashodi za usluge	500.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000
	UKUPNO RASHODI	1.550.000

Aktivnost 2. - Program učinkovitosti javne rasvjete

BROJ KONTA	NAZIV RASHODI	PLAN 2014.
32	Materijalni rashodi	180.000
323	Rashodi za usluge	180.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000
	UKUPNO RASHODI	200.000

Aktivnost 3. - Održavanje atmosferskih voda

BROJ KONTA	NAZIV RASHODI	PLAN 2014.
32	Materijalni rashodi	65.000
322	Rashodi za materija i energiju	5.000
323	Rashodi za usluge	60.000
	UKUPNO RASHODI	65.000

Aktivnost 4. - Održavanje čistoće javnih i prometnih površina

BROJ KONTA	NAZIV RASHODI	PLAN 2014.
32	Materijalni rashodi	280.000
322	Rashodi za materija i energiju	50.000
323	Rashodi za usluge	230.000
	UKUPNO RASHODI	280.000

Aktivnost 5. - Održavanje javnih površina

BROJ KONTA	NAZIV RASHODI	PLAN 2014.
32	Materijalni rashodi	250.000
322	Rashodi za materija i energiju	30.000
323	Rashodi za usluge	220.000
	UKUPNO RASHODI	250.000

Aktivnost 6. - Održavanje groblja i mrtvačnica

BROJ KONTA	NAZIV RASHODI	PLAN 2014.
32	Materijalni rashodi	290.000
322	Rashodi za materija i energiju	20.000
323	Rashodi za usluge	270.000

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	40.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	40.000
	UKUPNO RASHODI	330.000

Aktivnost 7. - Održavanje nerazvrstanih cesta

BROJ KONTA	NAZIV RASHODI	PLAN 2014.
32	Materijalni rashodi	280.000
323	Rashodi za usluge	280.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000
	UKUPNO RASHODI	300.000

Aktivnost 8. - Ostale komunalne usluge

BROJ KONTA	NAZIV RASHODI	PLAN 2014.
32	Materijalni rashodi	80.000
323	Rashodi za usluge	80.000
	UKUPNO RASHODI	80.000

PROJEKT 1. NABAVA KOMUNALNE OPREME

BROJ KONTA	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	60.000
422	Postrojenja i oprema	60.000
	UKUPNO RASHODI	60.000

PROGRAM IZGRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**PROJEKT 1. IZGRADNJA RADNE ZONE "ČAPORICE"**

BROJ KONTA	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
32	Materijalni rashodi	50.000
323	Rashodi za usluge	50.000
34	Financijski rashodi	250.000
342	Kamate na primljene kredite od banaka	250.000
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	300.000
411	Zemljište	300.000
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita	800.000
542	Otplata glavnice primljenih kredita od banaka	800.000
	UKUPNO RASHODI	1.400.000

PROJEKT 2. IZGRADNJA CESTOVNE INFRASTRUKTURE

BROJ	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
32	Materijalni rashodi	10.000
323	Rashodi za usluge	10.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.040.000
421	Izdaci za građevinske objekte	1.000.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	40.000
	UKUPNO RASHODI	1.050.000

PROJEKT 3. IZRADA PROSTORNO-PLANSKE DOKUMENTACIJE

BROJ	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
32	Materijalni rashodi	5.000
323	Rashodi za usluge	5.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	75.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	75.000
	UKUPNO RASHODI	80.000

PROJEKT 4. IZGRADNJA NOGOSTUPA

BROJ	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
32	Materijalni rashodi	20.000
323	Rashodi za usluge	10.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.380.000
421	Izdaci za građevinske objekte	1.200.000
426	Nematerijalna imovina	180.000
	UKUPNO RASHODI	1.400.000

PROJEKT 5. IZGRADNJA VODOOPSKRBE

BROJ KONTA	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
32	Materijalni rashodi	5.000
323	Rashodi za usluge	5.000
38	Kapitalne pomoći	600.000
386	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima	600.000
	UKUPNI RASHODA	605.000

PROJEKT 6. IZGRADNJA ENERGETSKE MREŽE

BROJ	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
38	Ostali rashodi	150.000
386	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima	150.000
	UKUPNO RASHODI	150.000

PROJEKT 7. IZGRADNJA KANALIZACIJSKE MREŽE

BROJ KONTA	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
32	Materijalni rashodi	20.000
323	Rashodi za usluge	10.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	600.000
421	Izdaci za građevinske objekte	500.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000
	UKUPNO RASHODI	620.000

PROJEKT 8. IZGRADNJA GROBLJA

BROJ KONTA	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
32	Materijalni rashodi	10.000
323	Rashodi za usluge	10.000
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000
411	Zemljište	100.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	210.000
421	Izdaci za građevinske objekte	200.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000
	UKUPNO RASHODI	320.000

PROJEKT 9. OBNOVA VISEĆEG MOSTA

BROJ	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	80.000
	UKUPNO RASHODI	80.000

PROGRAM PROTUPOŽARNE I CIVILNE ZAŠTITE**Aktivnost 1. Protupožarna zaštita**

BROJ KONTA	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
32	Materijalni rashodi	20.000
323	Rashodi za usluge	20.000
38	Ostali rashodi	430.000
381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	430.000
	UKUPNO RASHODI	450.000

Aktivnost 2. Civilna zaštita

BROJ KONTA	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
32	Materijalni rashodi	40.000
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000
323	Rashodi za usluge	5.000
329	Ostali nespomenuti rashodi	5.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000
422	Postrojenja i oprema	10.000
	UKUPNO RASHODI	50.000

PROGRAM RAZVOJA TURIZMA**Aktivnost 1. Rad turističke zajednice**

BROJ KONTA	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
38	Ostali rashodi	80.000
381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	80.000
	UKUPNO RASHODI	80.000

PROJEKT 1. - Projekt MEDPATHS - IZGRADNJA TEMATSKIH STAZA

BROJ KONTA	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
32	Materijalni rashodi	280.000
321	Rashodi za zaposlene	50.000
322	Materijal i energija	50.000
323	Rashodi za usluge	170.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	420.000

422	Postrojenja i oprema	420.000
	UKUPNO RASHODI	700.000

PROGRAM RAZVOJA POLJOPRIVREDE I PODUZETNIŠTVA**Aktivnost 1. Poticanje razvoja poljoprivrede i poduzetništva**

BROJ KONTA	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
35	Subvencije	100.000
352	Subvencije	100.000
36	Pomoći unutar općeg proračuna	50.000
363	Tekuće pomoći županijskom proračunu	50.000
38	Ostali rashodi	10.000
381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	10.000
	UKUPNO IZDACI	160.000
	UKUPNO RASHODI I IZDACI(Razdjel 1)	13.965.000

RAZDJEL 2.**DRUŠTVENE DJELATNOSTI****GLAVA 1. PREDŠKOLSKI ODGOJ****Aktivnost 1. Dječji vrtići**

BROJ KONTA	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
31	Plaće	1.072.000
311	Plaće	914.800
313	Doprinosi za plaće	157.200
32	Materijalni rashodi	50.000
322	Rashodi za materijal i energiju	40.000
323	Rashodi za usluge	10.000
38	Ostali rashodi	168.000
381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	168.000
	UKUPNO RASHODI	1.290.000

GLAVA 2. KULTURA, RELIGIJA I POLITIKA**Aktivnost 1. Rad udruga u kulturi**

BROJ KONTA	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
32	Materijalni rashodi	20.000
323	Rashodi za usluge	10.000

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000
38	Ostali rashodi	320.000
381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	320.000
	UKUPNO RASHODI	340.000

Aktivnost 2. Muzej triljskog kraja

BROJ KONTA	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
31	Rashodi za zaposlene	120.000
311	Plaće	101.200
312	Rashodi za zaposlene	1.000
313	Doprinosi za plaće	17.800
32	Materijalni rashodi	84.000
321	Naknada troškova zaposlenim	34.000
322	Rashodi za materijal i energiju	8.000
323	Rashodi za usluge	36.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000
34	Financijski rashodi	1.000
343	Ostali financijski rashodi	1.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000
424	Muzejski izlošci	10.000
45	Dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	5.000
454	Dodatna ulaganja na ostaloj nefinancijskoj imovini	5.000
	UKUPNO RASHODI	220.000

Aktivnost 3. Gradska knjižnica

BROJ KONTA	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
31	Rashodi za zaposlene	68.400
311	Plaće	58.000
312	Rashodi za zaposlene	1.500
313	Doprinosi za plaće	8.900
32	Materijalni rashodi	25.600
321	Naknada troškova zaposlenim	6.600
322	Rashodi za materijal i energiju	6.000
323	Rashodi za usluge	12.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000
34	Financijski rashodi	1.000

343	Ostali financijski rashodi	1.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000
424	Knjige u knjižnici	20.000
	UKUPNO RASHODI	115.000

PROJEKT 1. ARHEOLOŠKA ISKAPANJA NA GARDUNU

BROJ KONTA	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
32	Materijalni rashodi	70.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	70.000
	UKUPNO RASHODI	70.000

Aktivnost 4. Religija

BROJ KONTA	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
38	Ostali rashodi	130.000
381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	30.000
382	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	100.000
	UKUPNO RASHODI	130.000

Aktivnost 5. Politika

BROJ KONTA	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
38	Ostali rashodi	45.000
381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	45.000
	UKUPNO RASHODI	45.000

GLAVA 3. ŠPORT I REKREACIJA**Aktivnost 1. Rad športskih udruga**

BROJ KONTA	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
32	Materijalni rashodi	20.000
323	Rashodi za usluge	10.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000
38	Ostali rashodi	580.000
381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	580.000
	UKUPNO RASHODI	600.000

Aktivnost 2. Održavanje športskih objekata

BROJ	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
32	Materijalni rashodi	50.000
323	Rashodi za usluge	50.000
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	2.000
412	Nematerijalna imovina	2.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	28.000
422	Postrojenja i oprema	28.000
	UKUPNO RASHODI	80.000

PROJEKT 2. IZGRADNJA SPORTSKIH TERENA

BROJ	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
32	Materijalni rashodi	5.000
323	Rashodi za usluge	5.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	135.000
421	Izdaci za građevinske objekte	85.000
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000
	UKUPNO RASHODI	140.000

GLAVA 4. ZDRAVSTVO, ŠKOLSTVO I SOCIJALNA SKRB**Aktivnost 1. Zdravstvo**

BROJ KONTA	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
32	Materijalni rashodi	10.000
323	Rashodi za usluge	10.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000
422	Postrojenja i oprema	10.000
	UKUPNO RASHODI	20.000

Aktivnost 2. Osnovno školstvo

BROJ KONTA	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
32	Materijalni rashodi	20.000
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	20.000
38	Ostali rashodi	30.000
381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	30.000

	UKUPNO RASHODI	50.000
--	-----------------------	---------------

PROJEKT 1. NABAVA GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

BROJ	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	200.000
411	Zemljište	200.000
	UKUPNO RASHODI	200.000

Aktivnost 3. Socijalna skrb

BROJ KONTA	NAZIV RASHODA	PLAN 2014.
32	Materijalni rashodi	60.000
322	Materijal i energija	10.000
323	Rashodi za usluge	50.000
37	Ostale naknade građanima i kućanstvima	1.170.000
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima	1.170.000
38	Ostali rashodi	320.000
381	Tekuće donacije neprofitnim organizacijama	320.000
	UKUPNO RASHODI	1.550.000
	UKUPNO RASHODI (Razdjel 2)	4.850.000
	SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	18.815.000

Članak 4.

Projekcije proračuna i plan razvojnih programa prema izvorima financiranja za razdoblje 2014.-2016. daje se u nastavku kako slijedi:

Projekcije proračuna za razdoblje 2014.-2016.

BROJ KONTA	NAZIV PRIHODA	PLAN 2014	PRO. 2015.	PRO. 2016.
6	PRIHODI POSLOVANJA	18.292.000	19.440.000	20.660.000
61	Prihodi od poreza	8.250.000	8.500.000	8.800.000
63	Pomoći	3.425.000	3.800.000	4.200.000
64	Prihodi od imovine	4.802.000	4.900.000	5.200.000
65	Prihodi od prodaje roba i usluga	1.785.000	2.200.000	2.400.000
66	Ostali prihodi	30.000	40.000	60.000
	UKUPNO PRIHODI POSLOVANJA	18.292.000	19.440.000	20.660.000

BROJ KONTA	NAZIV PRIHODA	PLAN 2014	PRO. 2015.	PRO. 2016.
7	PRIHODI OD PRODAJE NEFIN.IMOVINE	523.000	1.020.000	1.020.000
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	500.000	1.000.000	1.000.000
72	Prihodi od prodaje proizvedene imovine	23.000	20.000	20.000

	UKUPNO PRIHODI	523.000	1.020.000	1.020.000
	SVEUKUPNO PRIHODI	18.815.000	20.460.000	21.680.000

BROJ KONTA	NAZIV RASHODA	PLAN 2014	PRO. 2015.	PRO. 2016.
3	RASHODI POSLOVANJA	12.750.000	13.330.000	13.930.000
31	Rashodi za zaposlene	3.371.400	3.500.000	3.800.000
32	Materijalni rashodi	4.929.600	5.000.000	5.000.000
34	Financijski rashodi	266.000	280.000	280.000
35	Subvencije	100.000	100.000	100.000
36	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	50.000	50.000	50.000
37	Naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.170.000	1.400.000	1.500.000
38	Ostali rashodi	2.863.000	3.000.000	3.200.000
	UKUPNO RASHODI POSLOVANJA	12.750.000	13.330.000	13.930.000

BROJ KONTA	NAZIV RASHODA	PLAN 2014	PRO. 2015.	PRO. 2016.
4	RASHODI ZA NABAVU NEFINAN. IMOVINE	5.265.000	6.330.000	6.950.000
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	602.000	800.000	400.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene imovine	4.658.000	5.480.000	6.350.000
45	Rashodi za dodatna ulaganja na imovini	5.000	50.000	200.000
	UKUPNO RASHODI	5.265.000	6.330.000	6.950.000

BROJ KONTA	NAZIV IZDATKA	PLAN 2014	PRO. 2015.	PRO. 2016.
5	Izdaci za otplatu primljenih zajmova od banaka	800.000	800.000	800.000
54	Otplata primljenih zajmova	800.000	800.000	800.000
	UKUPNO IZDACI	800.000	800.000	800.000
	SVEUKUPNO RASHODI I IZDACI	18.815.000	20.460.000	21.680.000

Izvori financiranja

BROJ KONTA	NAZIV PRIHODA I PRIMITAKA	PLAN 2014	PRO. 2015.	PRO. 2016.
O1	OPĆI PRIHODI I PRIMICI	8.200.000	8.400.000	8.600.000
O2	VLASTITI PRIHODI	50.000	100.000	100.000
O3	PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	6.587.000	7.100.000	7.700.000
O4	POMOĆI	3.425.000	3.800.000	4.200.000
O5	DONACIJE	30.000	40.000	60.000
O6	PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE	523.000	1.020.000	1.020.000
	UKUPNO	18.815.000	20.460.000	21.680.000

Plan razvojnih programa (investicija i kapitalnih pomoći) za razdoblje 2014.- 2016.

BROJ	NAZIV RAZVOJNOG PROGRAMA	PLAN 2014	PRO. 2015.	PRO. 2016.
	I. INVESTICIJE			
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	602.000	800.000	400.000
42	Rashodi za nabavu proizvedene imovine	4.608.000	5.480.000	6.350.000

45	Rashodi za dodatna ulaganja na imovini	5.000	500.000	200.000
54	Otplata primljenih zajmova	800.000	800.000	800.000
	UKUPNO INVESTICIJE	6.015.000	7.580.000	7.750.000
	II. KAPITALNE POMOĆI			
38	Ostali rashodi - kapitalne pomoći	850.000	400.000	400.000
	UKUPNO KAPITALNE POMOĆI	850.000	400.000	400.000
	UKUPNI RAZVOJNI PROGRAM (I+II)	6.865.000	7.980.000	8.150.000

Članak 5.

Ovaj proračun stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku Grada Trilja, a primjenjuje se od 01. siječnja 2014. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

GRAD TRILJ

GRADSKO VIJEĆE

Klasa:400-08/13-01/04

Ur.broj:2175-05-01-13-01

Trilj, 02. prosinac 2013. godine

DRUGI POTPREDSJEDNIK**GRADSKOG VIJEĆA:****Damir Lipotić-Piroga v.r.**

otvoren kod Zagrebačke banke na ime Anđelko Plazibat sa pozicije proračuna namijenjene socijalnoj skrbi.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD TRILJ
GRADONAČELNIK
Klasa: 422-01/13-01/45
Urbroj: 2175-05-03-13-01
Trilj, 29. studenog 2013. godine

GRADONAČELNIK:
Ivan Šipić, dipl.teol. v.r.

Na temelju članka 47. Statuta grada Trilja ("Službeni glasnik grada Trilja" broj 3/09) i članka 11. Pravilnika o socijalnoj skrbi Grada Trilja, Gradonačelnik dana 29. studenog 2013. godine donosi slijedeći:

ZAKLJUČAK

Dodjeljuju se jednokratna novčana pomoć u iznosu 1.500,00 kuna Karlu Marinović iz Košuta zbog teške materijalne situacije.

Sredstva će se uplatiti na žiro račun broj: 3101800956 otvoren kod Hrvatske poštanske banke na ime Karlo Marinović sa pozicije proračuna namijenjene socijalnoj skrbi.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD TRILJ
GRADONAČELNIK
Klasa: 422-01/13-01/44
Urbroj: 2175-05-03-13-01
Trilj, 29. studenog 2013. godine

GRADONAČELNIK:
Ivan Šipić, dipl.teol. v.r.

Na temelju članka 47. Statuta grada Trilja ("Službeni glasnik grada Trilja" broj 3/09) i članka 11. Pravilnika o socijalnoj skrbi Grada Trilja, Gradonačelnik dana 04. prosinca 2013. godine donosi slijedeći:

ZAKLJUČAK

Dodjeljuju se jednokratna novčana pomoć u iznosu 2.000,00 kuna Divni Žeko iz Trilja zbog teške materijalne situacije.

Sredstva će se uplatiti na žiro račun broj: 3153044991 otvoren kod Splitske banke na ime Divna Žeko sa pozicije proračuna namijenjene socijalnoj skrbi.

II. Gradonačelnik

Na temelju članka 47. Statuta grada Trilja ("Službeni glasnik grada Trilja" broj 3/09) i članka 11. Pravilnika o socijalnoj skrbi Grada Trilja, Gradonačelnik dana 27. studenog 2013. godine donosi slijedeći:

ZAKLJUČAK

Dodjeljuju se jednokratna pomoć u materijalu u iznosu 5.940,00 kuna Luki Matoš pok. Tome iz Novih Sela zbog teške materijalne situacije.

Sredstva će se uplatiti na žiro račun tvrtke Almont iz Košuta po ispostavljenom računu broj 057-1-1 na broj HR3625000091101152918 otvoren kod Hypo banke sa pozicije proračuna namijenjene socijalnoj skrbi.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD TRILJ
GRADONAČELNIK
Klasa: 422-01/13-01/43
Urbroj: 2175-05-03-13-01
Trilj, 27. studenog 2013. godine

GRADONAČELNIK:
Ivan Šipić, dipl.teol. v.r.

Na temelju članka 47. Statuta grada Trilja ("Službeni glasnik grada Trilja" broj 3/09) i članka 11. Pravilnika o socijalnoj skrbi Grada Trilja, Gradonačelnik dana 29. studenog 2013. godine donosi slijedeći:

ZAKLJUČAK

Dodjeljuju se jednokratna novčana pomoć u iznosu 1.500,00 kuna Anđelku Plazibat iz Košuta zbog teške materijalne situacije.

Sredstva će se uplatiti na žiro račun broj: 3113519067

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD TRILJ
GRADONAČELNIK
Klasa: 422-01/13-01/46
Urbroj: 2175-05-03-13-01
Trilj, 04. prosinca 2013. godine

GRADONAČELNIK:
Ivan Šipić, dipl.teol. v.r.

Na temelju članka 47. Statuta grada Trilja ("Službeni glasnik grada Trilja" broj 3/09) i članka 11. Pravilnika o socijalnoj skrbi Grada Trilja, Gradonačelnik dana 24. prosinca 2013. godine donosi sljedeći:

GRADONAČELNIK:
Ivan Šipić, dipl.teol. v.r.

ZAKLJUČAK

Na temelju članka 47. Statuta grada Trilja ("Službeni glasnik grada Trilja" broj 3/09) i članka 11. Pravilnika o socijalnoj skrbi Grada Trilja, Gradonačelnik dana 11. prosinca 2013. godine donosi sljedeći:

Dodjeljuju se jednokratna novčana pomoć u iznosu 1.000,00 kuna Željku Matić iz Trilja zbog teške materijalne situacije.

Sredstva će se uplatiti na žiro račun broj: 3100234484 otvoren kod Hrvatske poštanske banke na ime Željko Matić sa pozicije proračuna namijenjene socijalnoj skrbi.

ZAKLJUČAK

Dodjeljuju se jednokratna novčana pomoć u iznosu 2.000,00 kuna Andriji Šipić iz Vedrina zbog teške materijalne situacije.

Sredstva će se uplatiti na žiro račun broj: 3100931158 otvoren kod Hrvatske poštanske banke na ime Andrija Šipić sa pozicije proračuna namijenjene socijalnoj skrbi.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD TRILJ
GRADONAČELNIK
Klasa: 422-01/13-01/49
Urbroj: 2175-05-03-13-01
Trilj, 24. prosinca 2013. godine

GRADONAČELNIK:
Ivan Šipić, dipl.teol. v.r.

Na temelju članka 47. Statuta grada Trilja ("Službeni glasnik grada Trilja" broj 3/09) i članka 11. Pravilnika o socijalnoj skrbi Grada Trilja, Gradonačelnik dana 24. prosinca 2013. godine donosi sljedeći:

ZAKLJUČAK

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD TRILJ
GRADONAČELNIK
Klasa: 422-01/13-01/47
Urbroj: 2175-05-03-13-01
Trilj, 11. prosinca 2013. godine

GRADONAČELNIK:
Ivan Šipić, dipl.teol. v.r.

Na temelju članka 47. Statuta grada Trilja ("Službeni glasnik grada Trilja" broj 3/09) i članka 11. Pravilnika o socijalnoj skrbi Grada Trilja, Gradonačelnik dana 24. prosinca 2013. godine donosi sljedeći:

Dodjeljuju se jednokratna novčana pomoć u iznosu 3.000,00 kuna Smiljani Dukić iz Košuta prema Odluci Župana Splitsko-dalmatinske županije.

Sredstva će se uplatiti na žiro račun broj: 3100461799 otvoren kod Hrvatske poštanske banke na ime Smiljana Dukić sa pozicije proračuna namijenjene socijalnoj skrbi.

ZAKLJUČAK

Dodjeljuju se jednokratna novčana pomoć u iznosu 1.000,00 kuna Anti Akrap iz Voštana zbog teške materijalne situacije.

Sredstva će se uplatiti na žiro račun broj: 3141049146 otvoren kod Splitske banke na ime Ante Akrap sa pozicije proračuna namijenjene socijalnoj skrbi.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD TRILJ
GRADONAČELNIK
Klasa: 422-01/13-01/50
Urbroj: 2175-05-03-13-01
Trilj, 24. prosinca 2013. godine

GRADONAČELNIK:
Ivan Šipić, dipl.teol. v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD TRILJ
GRADONAČELNIK
Klasa: 422-01/13-01/48
Urbroj: 2175-05-03-13-01
Trilj, 24. prosinca 2013. godine

Na temelju članka 47. Statuta grada Trilja ("Službeni glasnik grada Trilja" broj 3/09) i članka 11. Pravilnika o socijalnoj skrbi Grada Trilja, Gradonačelnik dana 31. prosinca 2013. godine donosi sljedeći:

ZAKLJUČAK

Dodjeljuju se jednokratna novčana pomoć u iznosu 1.000,00 kuna Anđelki Mlakić iz Košuta zbog teške materijalne situacije.

Sredstva će se uplatiti na žiro račun broj: 3152915828 otvoren kod Splitske banke na ime Anđelka Mlakić sa pozicije proračuna namijenjene socijalnoj skrbi.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD TRILJ
GRADONAČELNIK
Klasa: 422-01/13-01/51
Urbroj: 2175-05-03-13-01
Trilj, 31. prosinca 2013. godine

GRADONAČELNIK:
Ivan Šipić, dipl.teol. v.r.

Na temelju članka 47. Statuta grada Trilja ("Službeni glasnik grada Trilja" broj 3/09) i članka 11. Pravilnika o socijalnoj skrbi Grada Trilja, Gradonačelnik dana 31. prosinca 2013. godine donosi slijedeći:

ZAKLJUČAK

Dodjeljuju se jednokratna novčana pomoć u iznosu 3.000,00 kuna Damiri Lipotić iz Trilja po Odluci Župana Splitsko-dalmatinske županije.

Sredstva će se uplatiti na žiro račun broj: 3141239349 otvoren kod Splitske banke na ime Damira Lipotić sa pozicije proračuna namijenjene socijalnoj skrbi.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD TRILJ
GRADONAČELNIK
Klasa: 422-01/13-01/52
Urbroj: 2175-05-03-13-01
Trilj, 31. prosinca 2013. godine

GRADONAČELNIK:
Ivan Šipić, dipl.teol. v.r.

Na temelju članka 47. Statuta grada Trilja ("Službeni glasnik grada Trilja" broj 3/09) i članka 11. Pravilnika o socijalnoj skrbi Grada Trilja, Gradonačelnik dana 31. prosinca 2013. godine donosi slijedeći:

ZAKLJUČAK

Dodjeljuju se jednokratna novčana pomoć u iznosu 5.000,00 kuna Željku Jurko iz Trilja po Odluci Župana Splitsko-dalmatinske županije.

Sredstva će se uplatiti na žiro račun broj: 3153064885 otvoren kod Splitske banke na ime Željko Jurko sa pozicije

proračuna namijenjene socijalnoj skrbi.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD TRILJ
GRADONAČELNIK
Klasa: 422-01/13-01/54
Urbroj: 2175-05-03-13-01
Trilj, 31. prosinca 2013. godine

GRADONAČELNIK:
Ivan Šipić, dipl.teol. v.r.

Na temelju članka 47. Statuta Grada Trilja (Službeni glasnik Grada Trilja: 03/09 i 01/13), Gradonačelnik dana 30. prosinca 2013. godine donosi slijedeći:

ZAKLJUČAK

Dodjeljuje se tekuća pomoć u iznosu 5.000,00 kuna Župnom uredu Imena Isusova Voštane za tekuće potrebe.

Sredstva će se uplatiti na žiro račun Župnog ureda Voštane Župa Imena Isusova sa pozicije proračuna 381 tekuća donacija za potrebe rada Župnog ureda.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD TRILJ
GRADONAČELNIK
Klasa: 421-01/13-01/23
Urbroj: 2175-05-03-13-01
Trilj, 30. prosinca 2013. godine

GRADONAČELNIK:
Ivan Šipić, dipl.teol. v.r.

Na temelju članka 47. Statuta grada Trilja ("Službeni glasnik grada Trilja" broj 3/09) i članka 11. Pravilnika o socijalnoj skrbi Grada Trilja, Gradonačelnik dana 31. siječnja 2014. godine donosi slijedeći:

ZAKLJUČAK

Dodjeljuju se jednokratna novčana pomoć u iznosu 1.000,00 kuna Šinki Marinović iz Košuta zbog teške materijalne situacije.

Sredstva će se uplatiti na žiro račun broj: 3553090740 otvoren kod Splitske banke na ime Šinka Marinović sa pozicije proračuna namijenjene socijalnoj skrbi.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD TRILJ
GRADONAČELNIK
Klasa: 422-01/14-01/2
Urbroj: 2175-05-03-14-01

Trilj, 31. siječnja 2014. godine

ZAKLJUČAK**GRADONAČELNIK:**
Ivan Šipić, dipl.teol. v.r.

Dodjeljuje se 20.000,00 kuna kapitalne pomoći Društvu za očuvanje i promicanje kulturne baštine Košuta iz Košuta za izgradnju spomenika civilnim žrtvama ubijenih na Kukuzovcu.

Na temelju članka 47. Statuta grada Trilja ("Službeni glasnik grada Trilja" broj 3/09) i članka 11. Pravilnika o socijalnoj skrbi Grada Trilja, Gradonačelnik dana 31. siječnja 2014. godine donosi slijedeći:

Sredstva će se uplatiti na žiro račun Društva za očuvanje i promicanje kulturne baštine Košuta iz Košuta broj: HR60-2330003-110436366 otvoren kod Splitske banke sa pozicije proračuna – rad udruga u Kulturi .

ZAKLJUČAK

Dodjeljuju se jednokratna novčana pomoć u iznosu 2.000,00 kuna Nedjeljku Maroš iz Veliča zbog teške materijalne situacije.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD TRILJ
GRADONAČELNIK
Klasa: 421-01/14-01/2
Urbroj: 2175-05-03-14-01
Trilj, 14. veljače 2014. godine

Sredstva će se uplatiti na žiro račun broj: 3153071270 otvoren kod Splitske banke na ime Nedjeljko Maroš sa pozicije proračuna namijenjene socijalnoj skrbi.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD TRILJ
GRADONAČELNIK
Klasa: 422-01/14-01/1
Urbroj: 2175-05-03-14-01
Trilj, 31. siječnja 2014. godine

GRADONAČELNIK:
Ivan Šipić, dipl.teol. v.r.**GRADONAČELNIK:**
Ivan Šipić, dipl.teol. v.r.

Na temelju članka 47. Statuta Grada Trilja (Službeni glasnik Grada Trilja: 03/09 i 01/13), Gradonačelnik dana 10. veljače 2014. godine donosi slijedeći:

ZAKLJUČAK

Dodjeljuje se 30.000,00 kuna kapitalne pomoći Župi Presvetog Srca Isusova – Košute za ugradnju grijanja u crkvu.

Sredstva će se uplatiti na žiro račun Župnog ureda Košute Župa Presvetog Srca Isusova broj: 2330003-1152360367 otvoren kod Splitske banke sa pozicije proračuna kapitalno financiranje vjerskih zajednica.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD TRILJ
GRADONAČELNIK
Klasa: 421-01/14-01/1
Urbroj: 2175-05-03-14-01
Trilj, 10. veljače 2014. godine

GRADONAČELNIK:
Ivan Šipić, dipl.teol. v.r.

Na temelju članka 47. Statuta Grada Trilja (Službeni glasnik Grada Trilja: 03/09 i 01/13), Gradonačelnik dana 14. veljače 2014. godine donosi slijedeći:

Izdavač: GRAD TRILJ Poljičke Republike 15 21240 Trilj, Republika Hrvatska OIB: 91648398574 IBAN: HR6523300031846000004	tel.: +385 21 831 135 fax.: +385 21 831 198 web.: http://www.trilj.hr e-mail: grad-trilj@st.t-com.hr	Za izdavača: ZAMJENIK GRADONAČELNIKA Ivan Žolo mag.ing.mech. dogradonacelnik@trilj.hr
--	---	---