

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD TRILJ
GRADONAČELNIK
Trilj, 30.11.2023. g.

GRADSKO VIJEĆE GRADA TRILJA
n/r predsjednik g. Ivan Šipić

PREDMET: Izvješće o radu Gradske knjižnice Trilj za 2022. godinu

Na temelju članka 47. Statuta Grada Trilja (Službeni glasnik Grada Trilja br. 03/09, 01/13, 02/18, 01/21 i 05/23) i članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Trilja („Službeni glasnik Grada Trilja“ br. 03/09, 01/13, 01/21 i 05/23) dostavlja se na razmatranje **Izvješće o radu Gradske knjižnice Trilj za 2022. godinu.**

Izvjestitelj o **Izvješću o radu Gradske knjižnice Trilj za 2022. godinu**, bit će voditeljica Gradske knjižnice Trilj Marijana Svalina.

GRADONAČELNIK
Ivan Bugarin, dipl. ing. el.

Na temelju članka 32. Statuta grada Trilja („Službeni glasnik grada Trilja“ br. 3/09, 1/13, 02/18, 01/21 i 05/23), Gradsko vijeće Grada Trilja na ____ . sjednici održanoj _____ 2023. godine donijelo je:

ZAKLJUČAK
o prihvaćanju/odbijanju Izvješća o radu Gradske knjižnice Trilj za 2022. godinu

Članak 1.

Prihvća se /odbija se Izvješće o radu Gradske knjižnice Trilj za 2022. godinu.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku Grada Trilja“.

GRADSKO VIJEĆE GRADA TRILJA

Klasa: 021-02/23-01/

Urbroj: 2181-12-01-23-01

Trilj, _____ 2023. g.

Predsjednik Gradskog vijeća:
Ivan Šipić, dipl. theol.

GRADSKA KNJIŽNICA TRILJ
Poljičke Republike 17 A
21240 Trilj
MB: 2238918
OIB: 64062987764

Klasa: 612-04/23-01/11
Ur.broj: 2181-12-09-23-01
Trilj, 18.08.2023.g.

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLIT
21240 TRILJ

| | |
|------------------------|-------------|
| Primljeno | 18.08.2023. |
| Klasifikacijska oznaka | U. jed. |
| Uredbeni broj | Pril. Vrij. |

GRAD TRILJ
POLJIČKE REPUBLIKE 15
21240 TRILJ

Predmet: **IZVJEŠĆE O RADU GRADSKA KNJIŽNICE TRILJ
U 2022. GODINI**

UVOD

Prema UNESCO-ovom Manifestu za narodne knjižnice i IFLA-inim smjericama za razvoj narodnih knjižnica, knjižnica je definirana kao ustanova koja osigurava pristup raznovrsnim zapisima znanja, informacijama, umjetničkim djelima i to putem usluga što se pod istim uvjetima pružaju svim građanima bez ikakve diskriminacije, određujući time narodnu knjižnicu kao najširu i najdemokratskiju javnu ustanovu.

U ovom izvješću želimo prikazati sažetak djelovanja Gradske knjižnice Trilj kroz 2022. godinu, obuhvaćajući najvažnije zadaće kao što su: - nabava knjižne građe, unos i obrada knjižne građe, izrada signatura, suradnja s nakladnicima, ovjera i dostava otpremnica (za otkup Min.kulture RH), pisanje programa za sufinanciranje knjižnične djelatnosti i izvješća o njihovoj provedbi, rad sa korisnicima, preporuke čitateljima, suradnja sa kulturnim i odgojno-obrazovnim ustanovama lokalne zajednice, nabava potrošnog knjižničnog i uredskog materijala, zaštita knjižnične građe.

Gradska knjižnica Trilj osigurava jednake uvjete za obrazovne, kulturne i društvene potrebe članova zajednice bez obzira na njihov spol, dob, nacionalnost, vjersko opredjeljenje, obrazovanje, radni status i sl. Značajna je i uloga knjižnice kao mjesta koje sakuplja, čuva i daje pristup zavičajnoj građi, što je čini važnim čuvarom kulturne baštine.

Prema članku 6. Standarda za narodne knjižnice u Republici Hrvatskoj (NN103/2021), sukladno broju stanovnika čije potrebe knjižnica pokriva, Gradska knjižnica Trilj svrstava se u VII tip knjižnica (za područje od 3.001 do 10.000 stanovnika).

Vodeći se spomenutim Standardima, Gradska knjižnica Trilj trebala bi imati tri knjige po stanovniku, dok u odnosu na ukupan broj jedinica, knjižni fond u pravilu treba sadržavati 65% beletristike, 35% stručne, znanstvene i popularno-znanstvene literature od koje najmanje 1% čini referentna građa. U odnosu na dobnu strukturu korisnika, ukupan fond narodne knjižnice treba sadržavati najmanje 25% knjižne građe za djecu i mlade.

KNJIŽNI FOND I NABAVA U 2022. GODINI

Ukupan fond Gradske knjižnice Trilj na dan 31.12. izvještajnog razdoblja sadrži 16 811 jedinica knjižnične građe. Od toga su 16 648 knjige, a ostalih 163 jedinice građe čine periodika, audiovizualna građa, igračke i didaktičke igre.

Dijelimo ga na dječji fond, fond za odrasle, referentnu zbirku i zavičajnu zbirku.

Čitateljima je u ponudi bogat izbor beletristike (proza, poezija, dramska djela iz domaće i strane književnosti, stručna, znanstveno - popularna literatura (humanističke, društveno-političke, tehničke i primijenjene znanosti) te literatura iz područja umjetnosti.

Knjižnica posjeduje dobro opremljenu referentnu (priručnu) zbirku sa brojnim enciklopedijama, leksikonima, rječnicima, zbornicima, antologijama, monografijama, tj. izuzetno vrijednim knjigama koje predstavljaju najopsežniji izvor informacija iz svih područja znanja i umjetnosti. Zavičajna zbirka je dio knjižnog fonda u kojemu čuvamo baštinu pisane riječi našeg zavičaja za buduće generacije. Tu se nalaze djela triljskih autora i nakladnika, te djela koja govore o Trilju i triljskom kraju. Trenutno sadrži 77 knjiga, kao i značajan broj plakata, časopisa, letaka, kataloga izložbi, pozivnica i druge prikupljene tiskane građe, te drugih nosioca informacija, koji se svojim sadržajem odnose na naše mjesto i okolicu.

Za nabavu knjiga osobito je važno da knjižnica ima zbirku koja sadrži raspon građe koji zadovoljava sve članove zajednice, odnosno aktivne i potencijalne korisnike knjižnice. Važan je kriterij vrijednosti, zatim kriterij potražnje, a sve ovisno opet o priljevu sredstava.

Tijekom 2022. godine, u knjižnici je nabavljeno ukupno 413 jedinica građe. Od toga za odrasle 310, a za djecu 103 jedinice, koje su nabavljene putem kupnje, tj. sredstvima Osnivača i sredstvima Ministarstva kulture u medija, te putem otkupa Ministarstva i darovanjem.

Financijskim planom smo osigurali sredstva za nabavu, aplicirajući redovito na raspisane natječaje za nabavu knjižne i neknjižne građe, te smo u 2022. godini kupili 342 knjige, dok su ostale pristigle u fond otkupom Ministarstva i darovanjem.

Novi i aktualni naslovi beletristike i publicistike su iznimno traženi pa ih redovito nabavljamo jer korisnici žele građu koja će im ponuditi razonodu i uživanje u čitanju. Uz nabavu beletristike, popunjavamo novim naslovima fond znanstvene, popularno-znanstvene, stručne i referentne građe. Nastavlja se redovito obogaćivanje dječjeg fonda slikovnicama, knjigama i edukativnim igračkama, te lektirnim naslovima jer ih je uvijek manjak u školskim knjižnicama.

U nabavi knjižne građe cilj Gradske knjižnice Trilj je dostizanje i održavanje standarda od tri sveska po stanovniku Grada Trilja.

Prinovljena građa je u skladu s preporučenim Standardima za narodne knjižnice u RH, uz osobitu pozornost na nabavu trajno vrijednih knjiga. Sva pristigla građa je obrađena prema pravilima struke i tako postala dostupna za korištenje. Knjižnica u obradi knjiga koristi računalni program Metel Win.

U 2022. godini provedena je redovna revizija knjižnog fonda u skladu s Pravilnikom o reviziji i otpisu knjižnične građe, pri čemu je otpisano 112 svezaka zastarjele, dotrajale i uništene građe.

ČLANSTVO I KORIŠTENJE KNJIŽNOG FONDA

U 2022. godini imali smo 197 aktivnih korisnika. Veći dio njih godinama su naši redovni članovi koji redovito obnavljaju članarinu. Za napomenuti je da je broj korisnika knjižničnih usluga višestruko veći, s obzirom da se upisuje samo jedan član obitelji, a knjige posuđuje još netko od članova uže obitelji.

Broj novoupisanih članova je 32. Od ukupnog broja 147 je ženskog, a 50 muškog spola, i tu je zamjetan puno veći broj žena u ukupnom članstvu. Što se tiče dobnih skupina, tu imamo upisano 59 djece do 14-e godine, 44 mladih od 15 do 17 godina, odraslih članova od 18 do 65 godina je 75, te 19 članova koji su prešli 65 godina. Članstvo je važeće u periodu jedne godine od dana kada se korisnik upiše.

Knjižnica je djelovala na principima otvorenosti svim uzrastima i strukturama građana.

Statistički podaci za ovo izvještajno razdoblje pokazuju da ukupan broj posuđenih knjiga iznosi 5520 knjižnih jedinica, od toga je u prostoru knjižnice korišteno njih 115.

Ukupan broj posjeta korisnika je 3082.

Najviše se posuđivala beletristika za razonodu, slikovnice za najmlađe, zatim lektira za osnovnu i srednju školu; dosta se čitala i literatura duhovne tematike, kao i knjige o osobnom razvoju.

Najveći broj upisanih članova su žene koje posuđuju knjige za kvalitetno provođenje slobodnog vremena, obrazovanje ili za svoju djecu.

Prema starosnoj kategoriji najveći broj članova su odrasli od 18-65. godine života.

AKTIVNOSTI U KNJIŽNICI

Stvaranjem pozitivnog i ugodnog okruženja u knjižnici, djeci se od najranijih godina nastoji približiti knjiga i pisana riječ, jer su oni naši budući korisnici. Njegovujemo suradnju sa vrtićem, školom i kulturnim ustanovama.

Tako smo tijekom godine imali organizirane posjete manjih grupa djece iz vrtića, kao i edukativne posjete djece iz osnovne škole.

Čitanje treba popularizirati među raznolikim čitateljstvom, razvijati svijest o knjizi; da ona postoji kao razbibriga, utjeha, izvor znanja, izvor humora, kao inspiracija. Podsjetiti ljude, osobito mlade da postoji i knjiga pored mobitela, tableta, video igrice, TV-a, društvenih mreža, šopinga i sl.

Unatoč pandemiji korona virusa i provođenju epidemioloških mjera nastojali smo da knjižnica ostane između ostalog i mjesto susreta, odnosno mjesto gdje se provode ugodni trenutci slobodnog vremena.

Provođenje epidemioloških mjera zbog covid-19 (prvo tromjesečje 2022.g.)

S obzirom na epidemiološku situaciju vezanu uz virus COVID-19, Gradska knjižnica Trilj provodila je svoje poslovanje uz primjenu propisanih mjera HZZJZ-a i Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske. Ovisno o njima prilagođavalo se poslovanje vodeći računa o osnovnim mjerama koje su bile na snazi: maska, propisana fizička udaljenost (djelatnika i korisnika), ograničavanje broja korisnika na organiziranim događanjima i dezinfekcija ruku, te radnih i komunikacijskih prostora i površina, kao i obveza covid potvrde prilikom ulaska u prostor knjižnice.

ZAKLJUČAK

Zadovoljni smo ostvarenim programom, te 2022.godinu ocjenjujemo pozitivnom godinom u ostvarivanju programa knjižničarske djelatnosti.

Isto tako i financijsko poslovanje Gradske knjižnice ostvareno je u okvirima financijskog plana za 2022. godinu.

Posebnu zahvalnost izražavam svima koji su suradnjom i pomoći u protekloj godini pridonijeli poslovanju Knjižnice, a u prvom redu Osnivaču i Ministarstvu kulture i medija.



Voditeljica knjižnice:

Svalina
Marijana Svalina

Prilog: Financijsko izvješće GK Trilj za 2022.godinu

**IZVRŠENJE FINANCIJSKOG PLANA GRADSKOG KNJIŽNICE TRILJ
ZA 2022. GODINU**

I. OPĆI DIO

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA I RAČUNA FINANCIRANJA

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA

| BROJČANA OZNAKA I NAZIV 1 | IZVRŠENJE 2021. 2 | PLAN 2022. 3 | IZVRŠENJE 2022. 4 | INDEKS 5=4/2*100 | INDEKS 6=4/3*100 |
|--|----------------------|-----------------|----------------------|---------------------|---------------------|
| 6 PRIHODI POSLOVANJA | 189.531,00 | 183.400,00 | 173.286,60 | 102,22 | 94,49 |
| 7 PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| PRIHODI UKUPNO | 189.531,00 | 183.400,00 | 173.286,60 | 102,22 | 94,49 |
| 3 RASHODI POSLOVANJA | 113.481,00 | 133.400,00 | 130.218,22 | 114,75 | 98,14 |
| 4 RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE | 53.483,00 | 50.000,00 | 46.384,58 | 86,73 | 92,77 |
| RASHODI UKUPNO | 166.964,00 | 183.400,00 | 176.602,80 | 105,77 | 96,68 |
| RAZLIKA - VIŠAK / MANJAK | 2.567,00 | 0,00 | 3.316,20 | 0,00 | 0,00 |

SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

| BROJČANA OZNAKA I NAZIV 1 | IZVRŠENJE 2021. 2 | PLAN 2022. 3 | IZVRŠENJE 2022. 4 | INDEKS 5=4/2*100 | INDEKS** 6=4/3*100 |
|---|----------------------|-----------------|----------------------|---------------------|-----------------------|
| 8 PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 5 IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| PRIJENOS SREDSTAVA IZ PRETHODNE GODINE | 8.189,00 | 0,00 | 5.622,34 | 68,66 | 0,00 |
| PRIJENOS SREDSTAVA U SLJEDEĆE RAZDOBLJE | 5.622,00 | 0,00 | 8.938,54 | 158,99 | 0,00 |
| NETO FINANCIRANJE | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE | 5.622,00 | 0,00 | 8.938,54 | 158,99 | 0,00 |

I. OPĆI DIO

RAČUN PRIHODA I RASHODA

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

| BROJČANA OZNAKA I NAZIV | | IZVRŠENJE 2021. | PLAN 2022. | IZVRŠENJE 2022. | INDEKS 5=4/2*100 | INDEKS 6=4/3*100 |
|-------------------------|--|--------------------|------------|--------------------|---------------------|---------------------|
| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5=4/2*100 | 6=4/3*100 |
| | UKUPNO PRIHODI | 169.531,00 | 183.400,00 | 173.286,60 | 102,22 | 94,49 |
| 6 | Prihodi poslovanja | 169.531,00 | 183.400,00 | 173.286,60 | 102,22 | 94,49 |
| 63 | Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna | 27.000,00 | 30.000,00 | 20.000,00 | 74,07 | 66,67 |
| 636 | Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan | 27.000,00 | 30.000,00 | 20.000,00 | 74,07 | 66,67 |
| | Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan | 27.000,00 | | 20.000,00 | 74,07 | |
| 64 | Prihodi od imovine | 1,00 | 0,00 | 0,07 | 7,00 | 0,00 |
| 641 | Prihodi od financijske imovine | 1,00 | 0,00 | 0,07 | 7,00 | 0,00 |
| | Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju | 1,00 | | 0,07 | 7,00 | |
| 65 | Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknade | 4.370,00 | 5.000,00 | 4.240,00 | 97,03 | 84,80 |
| 652 | Prihodi po posebnim propisima | 4.370,00 | 5.000,00 | 4.240,00 | 97,03 | 84,80 |
| 6526 | Ostali nespomenuti prihodi | 4.370,00 | | 4.240,00 | 97,03 | |
| 66 | Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija | 4.994,00 | 0,00 | 6.546,53 | 131,09 | 0,00 |
| 663 | Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan proračuna i povratni donacija izvan općeg proračuna | 4.994,00 | 0,00 | 6.546,53 | 131,09 | 0,00 |
| 6632 | Kapitalne donacije | 4.994,00 | | 6.546,53 | 131,09 | |
| 67 | Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a na temelju ugovornih obveza | 133.166,00 | 148.400,00 | 142.500,00 | 107,01 | 96,02 |
| 671 | Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika | 133.166,00 | 148.400,00 | 142.500,00 | 107,01 | 96,02 |
| 6711 | Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja | 112.853,00 | | 122.581,87 | 108,62 | |

| | 6712 | Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine | 20.313,00 | 19.918,13 | 98,06 | |
|--------------------------------|---|--|-----------------|------------|-----------|-----------|
| BROJČANA OZNAKA I NAZIV | | | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5=4/2*100 | 6=4/3*100 |
| | IZVRŠENJE 2021. | PLAN 2022. | IZVRŠENJE 2022. | INDEKS | INDEKS** | |
| | UKUPNO RASHODI | 166.964,00 | 183.400,00 | 176.602,80 | 105,77 | 96,68 |
| 3 | Rashodi poslovanja | 113.481,00 | 133.400,00 | 130.218,22 | 114,75 | 98,14 |
| 31 | Rashodi za zaposlene | 103.460,00 | 106.400,00 | 109.057,03 | 105,41 | 102,50 |
| | Plaće (Bruto) | 86.146,00 | 87.000,00 | 90.177,70 | 104,68 | 103,65 |
| | 3111 Plaće za redovan rad | 86.146,00 | | 90.177,70 | 104,68 | |
| 312 | Ostali rashodi za zaposlene | 3.100,00 | 5.000,00 | 4.000,00 | 129,03 | 80,00 |
| 313 | Doprinosi na plaće | 14.214,00 | 14.400,00 | 14.879,33 | 104,68 | 103,33 |
| 32 | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | 14.214,00 | | 14.879,33 | 104,68 | |
| | Materijalni rashodi | 8.500,00 | 25.000,00 | 19.510,14 | 229,53 | 80,95 |
| 321 | Naknada troškova zaposlenim | 0,00 | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 1.017,00 | 2.000,00 | 857,63 | 84,33 | 42,88 |
| 3221 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | 535,00 | | 752,63 | 140,68 | |
| 3224 | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | 482,00 | | 105,00 | 21,78 | |
| 323 | Rashodi za usluge | 7.482,00 | 20.000,00 | 18.652,51 | 249,30 | 96,77 |
| 3231 | Usluge telefona, pošte i prijevoza | 4.152,00 | | 5.108,32 | 123,03 | |
| 3235 | Zakupnine i najamnine | 375,00 | | 1.400,00 | 373,33 | |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | 300,00 | | 9.000,00 | 3000,00 | |
| 3238 | Računalne usluge | 2.167,00 | | 2.169,19 | 100,10 | |
| 3239 | Ostale usluge | 488,00 | | 975,00 | 199,80 | |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 0,00 | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 34 | Financijski rashodi | 1.521,00 | 2.000,00 | 1.651,05 | 1,09 | 82,55 |
| 343 | Ostali financijski rashodi | 1.521,00 | 2.000,00 | 1.651,05 | 1,09 | 82,55 |
| 3431 | Bankarske usluge i usluge platnog prometa | 1.521,00 | | 1.649,85 | 1,08 | |
| 3433 | Zatezne kamate | 0,00 | | 1,20 | 0,00 | |
| 4 | Rashodi za nabavu nefinancijske imovine | 53.483,00 | 60.000,00 | 46.384,58 | 86,73 | 92,77 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 53.483,00 | 50.000,00 | 46.384,58 | 86,73 | 92,77 |
| 422 | Postrojenja i oprema | 8.490,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

| | | | | | | |
|-----|------|---|-----------|-----------|-----------|--------|
| | 4221 | Uredska oprema i namještaj | 8.490,00 | | 0,00 | 0,00 |
| 424 | | Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti | 44.993,00 | 50.000,00 | 46.384,58 | 103,09 |
| | 4241 | Knjige | 44.993,00 | | 46.384,58 | 103,09 |
| | | | | | | 92,77 |

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

| BROJČANA OZNAKA I NAZIV | IZVRŠENJE 2021. | PLAN 2022. | IZVRŠENJE 2022. | INDEKS | INDEKS |
|-------------------------------------|------------------------|-------------------|------------------------|------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=4/2*100 | 8=4/3*100 |
| UKUPNO PRIHODI | 169.531,00 | 183.400,00 | 173.286,60 | 102,22 | 94,49 |
| 1 Opći prihodi i primici | 133.167,00 | 148.400,00 | 142.600,07 | 107,01 | 96,02 |
| 11 Opći prihodi i primici | 133.167,00 | 148.400,00 | 142.500,07 | 107,01 | 96,02 |
| 4 Prihodi za posebne namjene | 4.370,00 | 5.000,00 | 4.240,00 | 97,03 | 84,80 |
| 46 Sufinanciranje cijene usluge | 4.370,00 | 5.000,00 | 4.240,00 | 97,03 | 84,80 |
| 5 Pomoći | 27.000,00 | 30.000,00 | 20.000,00 | 74,07 | 66,67 |
| 55 Pomoći od drugih proračuna | 27.000,00 | 30.000,00 | 20.000,00 | 74,07 | 66,67 |
| 6 Donacije i pružene usluge | 4.994,00 | 0,00 | 6.546,53 | 131,09 | 0,00 |
| 61 Donacije | 4.994,00 | 0,00 | 6.546,53 | 131,09 | 0,00 |
| UKUPNO RASHODI | 133.964,00 | 183.400,00 | 176.602,80 | 105,77 | 96,29 |
| 1 Opći prihodi i primici | 130.600,00 | 148.400,00 | 145.816,27 | 111,65 | 98,26 |
| 11 Opći prihodi i primici | 130.600,00 | 148.400,00 | 145.816,27 | 111,65 | 98,26 |
| 4 Prihodi za posebne namjene | 4.370,00 | 5.000,00 | 4.240,00 | 97,03 | 84,80 |
| 46 Sufinanciranje cijene usluge | 4.370,00 | 5.000,00 | 4.240,00 | 97,03 | 84,80 |
| 5 Pomoći | 27.000,00 | 30.000,00 | 20.000,00 | 74,07 | 66,67 |
| 55 Pomoći od drugih proračuna | 27.000,00 | 30.000,00 | 20.000,00 | 74,07 | 66,67 |
| 6 Donacije i pružene usluge | 4.994,00 | 0,00 | 6.546,53 | 131,09 | 0,00 |
| 61 Donacije | 4.994,00 | 0,00 | 6.546,53 | 131,09 | 0,00 |

IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

| BROJČANA OZNAKA I NAZIV | IZVRŠENJE 2021. | PLAN 2022. | IZVRŠENJE 2022. | INDEKS 6=4/2*100 | INDEKS 6=4/3*100 |
|-------------------------------------|-----------------|------------|-----------------|---------------------|---------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | | |
| UKUPNO RASHODI | 166.964,00 | 183.400,00 | 176.602,80 | 105,77 | 96,29 |
| 08 - Rekreacija, kultura i religija | 166.964,00 | 183.400,00 | 176.602,80 | 105,77 | 96,29 |
| 082 - Službe kulture | 166.964,00 | 183.400,00 | 176.602,80 | 105,77 | 96,29 |

I. OPĆI DIO

RAČUN FINANCIRANJA
IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

| BROJČANA OZNAKA I NAZIV | IZVRŠENJE 2021. | PLAN 2022. | IZVRŠENJE 2022. | INDEKS | INDEKS** |
|-------------------------|---|------------|-----------------|-----------|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=4/2*100 | 6=4/3*100 |
| 8 | Primici od financijske imovine i zaduživanja | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 84 | Primici od zaduživanja | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 54 | Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova | 0 | 0 | 0 | 0 |

IZVJEŠTAJ RAČUNA FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA

| BROJČANA OZNAKA I NAZIV | IZVRŠENJE 2021. | PLAN 2022. | IZVRŠENJE 2022. | INDEKS 5=4/2*100 | INDEKS 6=4/3*100 |
|-------------------------|-----------------|------------|-----------------|---------------------|---------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=4/2*100 | 6=4/3*100 |
| UKUPNO PRIMICI | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| UKUPNO IZDACI | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠTAJ PO PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI

| BROJČANA OZNAKA I NAZIV | | IZVORNI PLAN 2022. | IZVRŠENJE 2022. | INDEKS |
|-------------------------|---|--------------------|-------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4=3/2*100 | |
| PROGRAM 1004 | GRADSKA KNJIŽNICA TRILJ | 183.400,00 | 177.304,47 | 96,68 |
| A100401 | Redovan rad Gradske knjižnice | 133.400,00 | 130.919,89 | 98,14 |
| 11 | <i>Opći prihodi i primici</i> | 128.400,00 | 125.978,22 | 98,11 |
| 46 | <i>Sufinanciranje cijene usluge</i> | 5.000,00 | 4.240,00 | 84,80 |
| 31 | Rashodi za zaposlene | 106.400,00 | 109.057,03 | 102,50 |
| 311 | Plaće | 87.000,00 | 90.177,70 | 103,65 |
| 3111 | Plaće za redovan rad | | 90.177,70 | |
| 312 | Rashodi za zaposlene | 5.000,00 | 4.000,00 | 80,00 |
| 313 | Doprinosi za plaće | 14.400,00 | 14.879,33 | 103,33 |
| 3132 | Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje | | 14.879,33 | |
| 32 | Materijalni rashodi | 26.000,00 | 20.211,81 | 80,85 |
| 321 | Naknada troškova zaposlenim | 2.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 322 | Rashodi za materijal i energiju | 2.000,00 | 857,63 | 42,88 |
| 3221 | Uredski materijal i ostali materijalni rashodi | | 752,63 | |
| 3224 | Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje | | 105,00 | |
| 323 | Rashodi za usluge | 20.000,00 | 19.354,18 | 96,77 |
| 3231 | Usluge telefona, pošte i prijevoza | | 5.108,32 | |
| 3234 | Komunalne usluge | | 701,67 | |
| 3235 | Zakupnine i najamnine | | 1.400,00 | |
| 3237 | Intelektualne i osobne usluge | | 9.000,00 | |
| 3238 | Računalne usluge | | 2.169,19 | |
| 3239 | Ostale usluge | | 975,00 | |
| 329 | Ostali nespomenuti rashodi poslovanja | 1.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 34 | Financijski rashodi | 2.000,00 | 1.651,05 | 82,55 |
| 343 | Ostali financijski rashodi | 2.000,00 | 1.651,05 | 82,55 |
| 3431 | Bankarske usluge i usluge platnog prometa | | 1.649,85 | |
| 3433 | Zatezne kamate | | 1,20 | |
| A100402 | Opremanje knjižnice | 50.000,00 | 46.384,58 | 92,77 |
| 11 | <i>Opći prihodi i primici</i> | 20.000,00 | 19.838,05 | 99,19 |
| 55 | <i>Pomoći iz drugih proračuna</i> | 30.000,00 | 20.000,00 | 66,67 |
| 61 | <i>Donacije</i> | 0,00 | 6.546,53 | 0,00 |
| 42 | Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine | 50.000,00 | 46.384,58 | 92,77 |
| 424 | Knjige u knjižnici | 50.000,00 | 46.384,58 | 92,77 |
| 4241 | Knjige u knjižnici | | 46.384,58 | |

**OBRAZLOŽENJE IZVRŠENJA FINACIJSKOG PLANA
GRADSKE KNJIŽNICE TRILJ
ZA 2022. GODINU**

Gradska knjižnica Trilj ostvarila je **prihode poslovanja** (6) u iznosu od 173.286,60 kn.

Struktura prihoda:

- prihodi za financiranje rashoda poslovanja (671) 70,74%,
- kapitalne pomoći iz državnog proračuna 11,55%,
- prihodi za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine 11,50%,
- kapitalne donacije 3,77%, te
- ostali nespomenuti prihodi 2,44% u ukupnim prihodima poslovanja.

Pomoći iz proračuna su pomoći za nabavu knjižne građe od Ministarstva kulture i medija i ostvareni su u iznosu od 20.000,00kn.

Kapitalne donacije su ostvarene od pravnih i fizičkih osoba.

Pravne osobe donirale su 40 knjiga u vrijednosti 4.030,53 kn.

Fizičke osobe donirale su 26 knjiga u vrijednosti 2.516,00 kn, ukupno 6.546,53 kn (663).

Kapitalne donacije povećane su za 31,10% zbog većih donacija pravnih i fizičkih osoba.

Ostali nespomenuti prihodi (6526) su prihodi od upisnina u gradsku knjižnicu.

Rashodi poslovanja (3) su ostvareni u iznosu od 130.218,22 kn, a odnose se na:

- rashode za zaposlene 109.057,03 kn,
- materijalne rashode 19.510,14 kn i
- financijski rashodi 1.651,05 kn

Povećani su rashodi za plaće za 4,70% (3111) zbog usklađenja osnovice. Ostali rashodi za zaposlene povećani su za 29,00% zbog većih isplata jer je povećan neoporezivi dio istih – darovi za djecu i božićnice. Doprinosi za obvezno ZO su povećani za 4,70% zbog povećanja bruto osnovice. Rashodi za uredski materijal (3221) su smanjeni zbog manje potrošnje istog.

Smanjena je potrošnja materijala za tekuće održavanje za 377,00 kn.

Rashodi za usluge u povećani (323) za 249,30% u odnosu na prethodnu godinu.

Povećane su usluge telefona za 23,00% jer Gradska vijećnica koristi Internet gradske knjižnice za prijenos sjednica Gradskog vijeća.

U 2022. godini korištene su intelektualne usluge vanjskih suradnika za izradu obvezne propisane dokumentacije (3237) u iznosu od 9.000,00 kn, i licence za Microsoft 365 u iznosu od 1.400,00 kn.

Ostale usluge (3239) su usluge za korištenje digitalnog certifikata, a povećane su 99,80% jer je uveden još jedan certifikat.

Bankarske usluge i usluge platnog prometa (3431) su povećane za 8,50% zbog povećanja cijene tih usluga.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine nisu ostvareni.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (4) ostvareni su u iznosu 46.384,58 kn.

Nabava knjiga je povećana za 3,10%, zbog povećanja donacija pravnih i fizičkih osoba.

Grad Trilj doznačio je 19.918,13 kn, a Ministarstvo kulture 20.000,00 kn za nabavu knjiga, te su u cijelosti sredstva i utrošena.

Primici i izdaci za financijsku imovinu i zaduživanje nisu ostvareni.

U 2022. godini ostvaren je manjak prihoda od 3.316,20 kn, prenesen je manjak iz 2021. godine u iznosu od 5.622,34 kn, te je ostvaren manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju od 8.938,54 kn.