

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka __. Statuta Grada Trilja, Gradsko vijeće, na __. sjednici, __. __. __., donosi

Odluku o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Trilja

Opće odredbe

Članak 1.

Donosi se odluka o izradi izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Trilja, u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Grada Trilja (Službeni glasnik Grada Trilja broj 1/05, 7/08, 4/11 (zaključak Gradskog vijeća), 2/13, 6/18, 4/20, 1/24,

2/24), u daljnjem tekstu: izmjena i dopuna Plana.

Nositelj izrade izmjene i dopune Plana je Grad Trilj, Upravni odjel za prostorno uređenje, imovinskopravne poslove, komunalni sustav i zaštitu okoliša, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

Pravna osnova za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 2.

Postupak izrade i donošenja izmjene i dopune Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

Razlozi donošenja izmjene i dopune Plana, ciljevi i programska polazišta

Članak 3.

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade izmjene i dopune Plana.

Razlozi za donošenje izmjene i dopune Plana:

A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom

1. Zakonska obveza izrade izmjene i dopune Plana i usklađenje sa Zakonom

Obveza izrade i donošenja Plana propisana je odredbom članka 75. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj: 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) (daljnje u tekstu: Zakon), a postupak izrade i donošenja Plana temelji se na odredbama članak 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima („Narodne novine“ broj: 152/23).

2. Usklađenje s planom više razine

Sukladno odredbi članka 61. stavka 2. Zakona, Plan mora biti usklađen s prostornim planom više razine:

Prostornim planom Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“ broj 1/03, 8/04 (stavljanje izvan snage odredbe), 5/05 (usklađenje s Uredbom o

ZOP-u), 5/06 (ispravak usklađenja s Uredbom o ZOP-u), 13/07, 9/13, 147/15 (rješenja o ispravcima grešaka), 154/21, 170/21 (pročišćeni tekst).

3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine
nije primjenjivo

B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja

Određivanje novih prostorno planskih rješenja definirano je sljedećim razlozima:

- razmatranje mogućnosti proširenja građevinskog područja naselja prema zahtjevima građana i pravnih osoba, a u skladu s uvjetima i kriterijima sukladno Zakonu,
- razmatranje mogućnosti novih lokacija za turističku i sportsku namjenu,
- razmatranje mogućnosti lokacije benzinske postaje izvan granica građevinskog područja,
- revizija gospodarskih zona na području Grada Trilja
- planiranje novih i korekcija postojećih komunalnih infrastrukturnih građevina na području Grada Trilja,
- revizija i ažuriranje izgrađenih i neizgrađenih te neuređenih dijelova građevinskog područja,
- revizija površina namijenjenih za izgradnju vjetroelektana i sunčanih elektrana
- usklađenje sa stvarnim i izvedenim stanjem u prostoru,
- druge manje izmjene i dopune Plana s ciljem jednostavnije provedbe plana i privlačenja investicija.

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu izmjene i dopune Plana:

Cilj izrade Izmjena i dopuna Plana je osigurati kvalitetniji i održivi prostorni i gospodarski razvoj područja Grada Trilja.

Programsko polazište za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Trilja je usklađivanje s novim Pravilnikom, kroz elektronički sustav „ePlanovi“ i stvaranje plana „nove generacije“ čime će se olakšati, osuvremeniti, unificirati i digitalizirati procedura izrade prostornog plana, ali i smanjiti administrativno i financijsko opterećenje građanima, poslovnim subjektima i investitorima kroz dostupnost Plana putem jedinstvenog državnog Informacijskog sustava prostornog uređenja (ISPU) koji će na jednom mjestu okupiti sve prostorne planove i sve intervencije u prostoru sa svrhom povećanja korištenja informacijsko komunikacijskih tehnologija u komunikaciji između građana, poduzetnika i javne uprave.

Obuhvat izmjene i dopune Plana

Članak 4.

Plan obuhvaća cijelo administrativno područje Grada Trilja.

Sažeta ocjena stanja u obuhvatu izmjene i dopune Plana

Članak 5.

Ovim Izmjenama i dopunama Plana vrši se usklađenje Plana sukladno potrebama, te ciljevima i programskih polazištima utvrđenim ovom Odlukom.

Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 6.

Za potrebe izrade izmjena i dopuna Plana koristit će se sve stručne podloge i rješenja, katastarski planovi i odgovarajuće geodetske podloge za kojima se ukaže potreba, a sukladno odredbama posebnih propisa.

Ako se tijekom izrade izmjena i dopuna Plana ukaže potreba za drugom posebnom strategijom, studijom, sektorskim stručnim podlogama ili drugim dokumentom propisanim posebnim zakonom, ista će se pribaviti sukladno Zakonu i posebnom zakonu.

Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 7.

Stručna rješenja Plana izrađuje Stručni izrađivač koji prema posebnom propisu može obavljati poslove prostornog uređenja, u suradnji s Nositeljem izrade – Upravnim odjelom za prostorno uređenje, imovinskopravne poslove, komunalni sustav i zaštitu okoliš Grada Trilja.

Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu izmjene i dopune Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi izmjene i dopune Plana

Članak 8.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove i infrastrukturu, HR-21000 Split, Bihačka 1.
2. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za graditeljstvo i prostorno uređenje, HR-21000 Split, Bihačka 2.
3. Županijska uprava za ceste Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.
4. Hrvatske vode, VGO za slivove južnoga Jadrana, HR-21000 Split, Vukovarska 35.
5. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
6. Hrvatske šume d.o.o., Uprava šuma Podružnica Split, HR-21000 Split, Kralja Zvonimira 35/III.
7. Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, Uprava ribarstva, HR-10000 Zagreb, Ulica grada Vukovara 78.
8. Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Uprava za prostorno uređenje i dozvole državnog značaja, HR-10000 Zagreb, Ulica Republike Austrije 14.
9. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Prijenosno područje Split, HR-21000 Split, Kneza Ljudevita Posavskog 5.
10. Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Split, Tehnička ispostava Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.
11. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Splitu, HR-21000 Split, Porinova bb.
12. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba inspekcijskih poslova Split, HR-21120 Solin, Zvonimirova 114.
13. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektrodalmacija Split, HR-21000 Split, Poljička cesta 73.

14. Općina Dugopolje, HR-21204 Dugopolje, Trg Franje Tuđmana 1.
15. Općina Otok, HR-21238 Otok, Trg dr. Franje Tuđmana 8.
16. Općina Dicmo, HR-21232 Dicmo, Kraj 43.
17. Općina Cista Provo, HR-21256 Cista Provo, Cista Provo bb.
18. Grad Omiš, HR-21310 Omiš, Trg kralja Tomislava 5.
19. Grad Sinj, HR-21230 Sinj, Dragašev prolaz 10.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu izmjene i dopune Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi izmjene i dopune Plana:

1. Zavod za prostorno uređenje Splitsko-dalmatinske županije, HR-21000 Split, Bihakačka 1.
2. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, HR-21000 Split, Moliških Hrvata 1.
3. Ministarstvo obrane, Uprava za materijalne resurse, HR-10000 Zagreb, Trg kralja Petra Krešimira IV. 1.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Putem pošte, elektroničkim putem i osobnom dostavom sukladno odredbama važećeg Zakona.

Dinamika s fazama izrade izmjene i dopune Plana

Članak 9.

1. Pribavljanje stručnih podloga i prikupljanje zahtjeva za izradu Plana,
2. Odabir izrađivača po propisima javne nabave,
3. Izrada Nacrta prijedloga Plana,
4. Prihvatanje Nacrta prijedloga za javnu raspravu od strane gradonačelnika,
5. Objava javne rasprave i obavijesti javnopravnim tijelima,
6. Provođenje javne rasprave (30 dana) s javnim izlaganjem,
7. Izrada Izvješća o javnoj raspravi
8. izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana u skladu s prihvaćenim očitovanjima, mišljenjima, primjedbama i prijedlozima danim u Izvješću o javnoj raspravi,
9. Utvrđivanje i izrada konačnog prijedloga Plana,
10. Upućivanje Plana Gradskom vijeću na usvajanje.

Rokovi za provedbu pojedinih faza izrade i donošenja Plana utvrđeni ovom Odlukom mogu se mijenjati pod uvjetima propisanim Zakonom.

Izvori financiranja izrade izmjene i dopune Plana

Članak 10.

Izrada Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Trilja prijavit će se na javni poziv za dodjelu bespovratnih sredstava Izrada prostornih planova nove generacije putem elektroničkog sustava "ePlanovi". Poziv će se financirati iz Mehanizma za oporavak i otpornost koje je raspisalo Ministarstvo prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine.

Po potrebi sredstava su osigurana i u proračunu Grada Trilja.

Prijedlog odluke o izradi izmjene i dopune prostornog plana

Druga pitanja značajna za izradu izmjene i dopune Plana

Članak 11.

Za potrebe izrade Plana Nositelj izrade će pribaviti ažurirane topografske i katastarske podloge, a po potrebi i druge geodetske podloge.

Prijelazne i završne odredbe

Članak 12.

Ova Odluka dostavlja se odgovarajućem javnopravnom tijelu nadležnom za Informacijski sustav prostornog uređenja, sukladno članku 86. Zakona.

KLASA: ___ - ___ / ___ - ___ / ___

URBROJ: ___ - ___ - ___ - ___

_____, _____. _____.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Miljenko Marić, prof.

Kraj

Prijedlog odluke pripremila i s istim suglasna odgovorna osoba Nositelja izrade:

KLASA: 350-03/25-37/1

URBROJ: 2181-12-05-25-1

Trilj, 14.02.2025.

PROČELNICA

Monika Domazet, mag.ing.aedif.