

REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA  
GRAD TRILJ  
GRADONAČELNIK

Trilj, 26. kolovoza 2024. g.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA TRILJA**

**n/r predsjednika**

**g. Miljenko Marić**

**PREDMET: Prijedlog Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja neizgrađenog dijela građevinskog područja naselja mješovite namjene "Velić"**

Na temelju članka 47. Statuta Grada Trilja (Službeni glasnik Grada Trilja br. 03/09, 01/13, 02/18, 01/21, 05/23 i 09/23) i članka 28. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Trilja („Službeni glasnik Grada Trilja“ br. 03/09, 01/13, 01/21, 05/23 i 09/23) dostavlja se na razmatranje **Prijedlog Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja neizgrađenog dijela građevinskog područja naselja mješovite namjene "Velić"**.

Izvjestitelj o **Prijedlogu Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja neizgrađenog dijela građevinskog područja naselja mješovite namjene "Velić"**, bit će pročelnica Upravnog odjela za prostorno uređenje, imovinskopravne poslove, komunalni sustav i zaštitu okoliša, Monika Domazet.

GRADONAČELNIK

Ivan Bugarin, dipl. ing.el. v.r.

Na temelju članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23), u daljnjem tekstu: Zakon, te temeljem članka \_\_. Statuta Grada Trilja, Gradsko vijeće, na \_\_. sjednici, \_\_. \_\_. \_\_., donosi

## **Odluku o izradi Urbanističkog plana uređenja neizgrađenog dijela građevinskog područja naselja mješovite namjene "Velić"**

### **Opće odredbe**

#### **Članak 1.**

Donosi se odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja neizgrađenog dijela građevinskog područja naselja mješovite namjene "Velić", u daljnjem tekstu: Odluka.

Donošenjem ove Odluke započinje postupak izrade i donošenja Urbanističkog plana uređenja neizgrađenog dijela građevinskog područja naselja mješovite namjene "Velić", u daljnjem tekstu: Plan.

Nositelj izrade Plana je Grad Trilj, Upravni odjel za prostorno uređenje, imovinskopravne poslove, komunalni sustav i zaštitu okoliša, u daljnjem tekstu: Nositelj izrade.

Odgovorna osoba Nositelja izrade je čelnik tijela iz stavka 3. ovoga članka.

### **Pravna osnova za izradu Plana**

#### **Članak 2.**

Postupak izrade i donošenja Plana temelji se na odredbama članka 86. do članka 112. Zakona, a u skladu s odredbama Pravilnika o prostornim planovima (Narodne novine broj 152/23), u daljnjem tekstu: Pravilnik, i ostalim važećim propisima iz područja prostornog uređenja.

### **Razlozi donošenja Plana, ciljevi i programska polazišta**

#### **Članak 3.**

Ovom Odlukom određuju se razlozi, ciljevi i programska polazišta u okviru kojih se određuju prostorno planska rješenja u postupku izrade Plana.

Razlozi za donošenje Plana:

#### **A. Usklađenost sa zakonskim i podzakonskim okvirom**

##### **1. Zakonska obveza izrade Plana i usklađenje sa Zakonom**

Pravna osnova za izradu i donošenje Plana propisana je odredbom članka 79. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19 i 67/23) (u daljnjem tekstu: Zakon), a postupak izrade i donošenja Plana temelji se na odredbama članaka 86. - 112. Zakona.

##### **2. Usklađenje s planom više razine**

Sukladno odredbama članka 61. stavka 2. Zakona, Plan mora biti usklađen s prostornim planom više razine:

Prostornim planom Splitsko-dalmatinske županije („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“ broj 1/03, 8/04 (stavljanje izvan snage odredbe), 5/05 (usklađenje s Uredbom o

ZOP-u), 5/06 (ispravak usklađenja s Uredbom o ZOP-u), 13/07, 9/13, 147/15 (rješenja o ispravcima grešaka), 154/21, 170/21 (pročišćeni tekst).

**3. Usklađenje s planom šireg područja iste razine**

Prostorni plan uređenja Grada Trilja („Službeni glasnik Grada Trilja“ br. 1/05, 7/08, 2/13, 06/18, 04/20, 01/24 i 02/24-ispravak greške).

**B. Određivanje novih prostorno planskih rješenja**

Razlog za izradu predmetnog Plana je planiranje nove zone mješovite namjene- pretežito stambene u naselju Velić, te stvaranje prostorno-planskih preduvjeta za uređenje i korištenje prostora na planom predložen način.

Potrebno je predvidjeti čestice za smještaj stambenih i drugih objekata te prateće sadržaje potrebne za funkcioniranje dijela naselja.

Osnovni ciljevi i programska polazišta za izradu Plana:

(1)Osnovni cilj izrade Plana je osigurati kvalitetan i održiv prostor kako za stanovanje tako i za gospodarski razvoj Grada Trilja.

(2)Utvrđiti uvjete gradnje i uređenja prostora za izgradnju stambenih građevina i drugih mješovitih namjena.

(3)Sukladno utvrđenoj namjeni prostora planirati objekte i uređaje komunalne infrastrukture prikladne za potrebe suvremenog življenja.

(4)Planirati i druge javne površine unutar područja obuhvata, kao što su javne površine i zelene javne površine.

(5)Utvrđiti uvjete za parcelaciju zemljišta u svrhu formiranja građevinskih čestica, ovisno o planiranoj tipologiji izgradnje stambenih građevina, odnosno građevina drugih namjena.

**Obuhvat Plana**

**Članak 4.**

Obuhvat Plana određen je Prostornim planom uređenja Grada Trilja i prilog je ove Odluke, a geometrija je ucrtana u Informacijskom sustavu prostornog uređenja- ISPU (sustav ePlanovi).

**Sažeta ocjena stanja u obuhvatu Plana**

**Članak 5.**

Područje obuhvata odnosi se na neuređene dijelove pretežito neizgrađenog građevinskog područja naselja Velić, planiranog pretežito u stambenoj namjeni.

Područje se nalazi uz lijevu i desnu stranu državne ceste D 60, te ima mogućnost prometnog i infrastrukturnog opremanja.

Obuhvat ima određenu mješovitu, pretežito stambenu namjenu u površini od 11,42 ha zemljišta.

**Popis sektorskih strategija i drugih dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Plana**

**Članak 6.**

Nije planirana. Naručivat će se po potrebi.

**Način pribavljanja stručnih rješenja za izradu Plana**

**Članak 7.**

Osigurava Nositelj izrade i stručni izrađivač Plana.

***Popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, koja daju zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga, te drugih sudionika i korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana***

**Članak 8.**

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu Plana uputit će se sljedećim javnopravnim tijelima:

1. Ministarstvo kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Splitu, HR-21000 Split, Porinova bb.
2. Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba inspekcijskih poslova Split, HR-21120 Solin, Zvonimirova 114.
3. Hrvatske vode, VGO za slivove južnoga Jadrana, HR-21000 Split, Vukovarska 35.
4. Hrvatska regulatorna agencija za mrežne djelatnosti, HR-10110 Zagreb, Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9.
5. Županijska uprava za ceste Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.
6. Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za održavanje i promet, Poslovna jedinica Split, Tehnička ispostava Split, HR-21000 Split, Ruđera Boškovića 22.
7. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.d., Sektor za razvoj, priključenja, izgradnju i upravljanje imovinom, HR-10000 Zagreb, Kupska 4.
8. HEP-Operator distribucijskog sustava d.o.o., Elektrodalmacija Split, HR-21000 Split, Poljička cesta 73.
9. VODOVOD I ODVODNJA CETINSKE KRAJINE d.o.o., HR-21230 Sinj, Ulica 126. Brigade Hrvatske vojske 13.
10. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za zaštitu okoliša, komunalne poslove i infrastrukturu, HR-21000 Split, Bihačka 1.

Poziv na dostavu zahtjeva za izradu Plana uputit će se i drugim sudionicima i korisnicima prostora koji sudjeluju u izradi Plana:

1. MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, HR-21000 Split, Moliških Hrvata 1.
2. HEP ODS d.o.o., Terenska jedinica Sinj, HR-21230 Sinj, Ulica Serdara Tomaševića 2.
3. SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za graditeljstvo i prostorno uređenje, Ispostava Sinj, HR-21230 Sinj, Dragašev prolaz 10.
4. ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE, HR-21000 Split, Bihačka 1.

Rok za dostavu zahtjeva je 30 dana od zaprimanja poziva za dostavu zahtjeva.

Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u roku iz prethodne alineje, smatra se da zahtjeva nema.

Putem pošte uz dostavnicu ili elektroničkim putem maila.

**Dinamika s fazama izrade Plana**

**Članak 9.**

1. Pribavljanje stručnih podloga i prikupljanje zahtjeva za izradu Plana,
2. Odabir izrađivača po propisima javne nabave,

3. Izrada Nacrta prijedloga Plana,
4. Prihvaćanje Nacrta prijedloga za javnu raspravu od strane gradonačelnika,
5. Objava javne rasprave i obavijesti javnopravnim tijelima,
6. Provođenje javne rasprave (30 dana) s javnim izlaganjem,
7. Izrada Izvješća o javnoj raspravi
8. izrada Nacrta konačnog prijedloga Plana u skladu s prihvaćenim očitovanjima, mišljenjima, primjedbama i prijedlozima danim u Izvješću o javnoj raspravi,
9. Utvrđivanje i izrada konačnog prijedloga Plana,
10. Upućivanje Plana Gradskom vijeću na usvajanje.

**Izvori financiranja izrade Plana**

**Članak 10.**

Izrada Plana financirati će se iz Proračuna Grada Trilja.

**Druga pitanja značajna za izradu Plana**

**Članak 11.**

U skladu s člankom 86. Zakona na Prijedlog odluke o izradi Plana sukladno posebnim propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode pribavljeno je:

- Mišljenje, KLASA: \_\_\_\_-\_\_\_\_/\_\_\_\_-\_\_\_\_/\_\_\_\_, URBROJ: \_\_\_\_-\_\_\_\_/\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_ od \_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_, koje je izdalo nadležno tijelo za zaštitu okoliša i prirode: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Prijelazne i završne odredbe**

**Članak 12.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Trilja.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u službenom glasilu.

KLASA: \_\_\_\_-\_\_\_\_/\_\_\_\_-\_\_\_\_/\_\_\_\_  
URBROJ: \_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_-\_\_\_\_-\_\_\_\_.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA  
Miljenko Marić, prof.

Kraj

---

Prijedlog Odluke pripremila i s istim suglasna odgovorna osoba Nositelja izrade:

KLASA: 350-03/24-09/4

URBROJ: 2181-12-05-24-1

Trilj, 27.08.2024.

**PROČELNICA**

Monika Domazet, mag.ing.aedif.